



## **KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA**

### **SPRENDIMAS DĖL KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS ĮMOKOS UŽ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ SURINKIMĄ IŠ ATLIEKŲ TURĖTOJŲ IR ATLIEKŲ TVARKYMĄ DYDŽIO NUSTATYMO METODIKOS PATVIRTINIMO**

2017 m. vasario 7 d. Nr. T-10  
Kaunas

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 31 punktu ir 16 straipsnio 2 dalies 37 punktu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. liepos 24 d. nutarimu Nr. 711 „Dėl Vietinės rinkliavos ar kitos įmokos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą dydžio nustatymo taisyklių patvirtinimo“, Kauno miesto savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Kauno miesto savivaldybės įmokos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą dydžio nustatymo metodiką (pridedama).
2. Nustatyti, kad šis sprendimas įsigalioja 2017 m. liepos 1 dieną.

Savivaldybės meras

Visvaldas Matijošaitis

PATVIRTINTA  
Kauno miesto savivaldybės tarybos  
2017 m. vasario 7 d.  
sprendimu Nr. T-10

## KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS ĮMOKOS UŽ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ SURINKIMĄ IŠ ATLIEKŲ TURĖTOJŲ IR ATLIEKŲ TVARKYMĄ DYDŽIO NUSTATYMO METODIKA

### I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kauno miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė) įmokos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą dydžio nustatymo metodika (toliau – Metodika) parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu, Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. liepos 24 d. nutarimu Nr. 711 „Dėl Vietinės rinkliavos ar kitos įmokos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą dydžio nustatymo taisyklių patvirtinimo“, Nekilnojamojo turto objektų, kurių savininkas arba įgalioti asmenys privalo mokėti nustatytą rinkliavą arba sudaryti komunalinių atliekų tvarkymo paslaugos teikimo sutartį, rūšių sąrašą, patvirtintu Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2013 m. vasario 20 d. įsakymu Nr. D1-150 „Dėl Nekilnojamojo turto objektų, kurių savininkas arba įgalioti asmenys privalo mokėti nustatytą rinkliavą arba sudaryti komunalinių atliekų tvarkymo paslaugos teikimo sutartį, rūšių sąrašo patvirtinimo“, Kauno miesto savivaldybės komunalinių atliekų tvarkymo taisyklėmis ir kitais galiojančiais teisės aktais.

2. Metodika yra skirta Savivaldybės įmokos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą dydžiui nustatyti, kaip to reikalauja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

3. Pagal Metodiką apskaičiuojamas būtinąsias su komunalinių atliekų tvarkymu susijusias sąnaudas, apskaičiuojama komunalinių atliekų tvarkymo įmoka Kauno mieste. Ši įmoka taikoma visiems atliekų turėtojams, kurie privalo mokėti pagal nekilnojamojo turto objektų, kurių savininkas arba įgaliotas asmuo privalo mokėti nustatytą įmoką arba sudaryti komunalinių atliekų tvarkymo paslaugos teikimo sutartį, kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatyme ir kituose teisės aktuose.

4. Gaminių ir pakuočių, už kurių atliekų tvarkymą yra nustatyta gamintojų ir importuotojų atsakomybė, atliekų tvarkymo sąnaudos neįtraukiamos į komunalinių atliekų tvarkymo būtinąsias sąnaudas.

### II SKYRIUS PAGRINDINĖS SĄVOKOS

5. Metodikoje vartojamos šios sąvokos:

5.1. **Atliekų šalinimo mokestis** – Kauno regiono atliekų tvarkymo centro (toliau – KRATC) nustatytas mokestis už atliekų šalinimą.

5.2. **Bendrosios sąnaudos** – su komunalinių atliekų tvarkymu susijusios atskirų veiklų (surinkimas, vežimas, naudojimas, šalinimas, šių veiklų organizavimas, stebėseną, šalinimo vietų vėlesnė priežiūra) sąnaudos.

5.3. **Pelnas** – leistinas pelnas, tai yra procento dydis nuo būtinųjų sąnaudų.

5.4. **Planuojamos investicijos** – numatomos investicijos kitiems metams komunalinių atliekų infrastruktūrai atnaujinti, tobulinti ir plėtoti.

Kitos Metodikoje vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatyme ir kituose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

### **III SKYRIUS BŪTINŲJŲ SU KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ TVARKYMU SUSIJUSIŲ SĄNAUDŲ NUSTATYMAS**

6. Būtinąsias sąnaudas sudaro:

6.1. mišrių (po pirminio rūšiavimo likusių) komunalinių atliekų surinkimo ir vežimo, įskaitant perkrovimo įrenginių eksploatavimą, sąnaudas;

6.2. mišrių (po pirminio rūšiavimo likusių) komunalinių atliekų apdorojimo ir šalinimo sąnaudas, įskaitant mokestį už aplinkos teršimą sąvartyne šalinamomis komunalinėmis atliekomis, sąvartynų eksploataavimo sąnaudas, įskaitant atidėjinius sąvartynui uždaryti, rekultivuoti ir prižiūrėti po uždarymo;

6.3. į mišrias komunalines atliekas patekusių antrinių žaliavų atskyrimo nuo mišrių komunalinių atliekų ir kitos tvarkymo sąnaudas, išskyrus tas sąnaudas, kurias teisės aktų nustatyta tvarka apmoka gamintojai ir importuotojai;

6.4. didelių gabaritų atliekų surinkimo aikštelių eksploataavimo sąnaudas, išskyrus tas sąnaudas, kurias teisės aktų nustatyta tvarka privalo apmokėti gamintojai ir importuotojai;

6.5. į komunalines atliekas patekusių pavojingų buitinių (buityje susidarančių) atliekų, didelių gabaritų atliekų, buitijoje susidarančių elektros ir elektroninės įrangos atliekų surinkimo apvažiavimo būdu ir tvarkymo sąnaudas, išskyrus tas atliekų tvarkymo sąnaudas, kurias teisės aktų nustatyta tvarka privalo apmokėti gamintojai ir importuotojai;

6.6. biologiškai skaidžių atliekų rūšiuojamojo surinkimo ir (ar) tvarkymo sąnaudas;

6.7. kompostavimo aikštelių eksploataavimo sąnaudas;

6.8. kitų komunalinių atliekų (maisto atliekų, tekstilės atliekų ir kitų) rūšiuojamojo surinkimo ir (ar) tvarkymo sąnaudas;

6.9. netinkamų eksploatuoti uždarytų sąvartynų priežiūros po uždarymo sąnaudas;

6.10. komunalinių atliekų tvarkymo infrastruktūros atnaujinimo sąnaudas;

6.11. visuomenės švietimo ir informavimo komunalinių atliekų tvarkymo klausimais sąnaudas, išskyrus tas visuomenės švietimo ir informavimo sąnaudas, kurias apmoka gamintojai ir importuotojai Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatymo ir Lietuvos Respublikos pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo įstatymo nustatyta tvarka;

6.12. komunalinių atliekų tvarkymo sistemos administravimo sąnaudas (pavyzdžiui, Administratoriaus darbuotojų atlyginimų, biuro eksploataavimo, kuro, įmokos apskaičiavimo, sąskaitų išrašymo, įmokų surinkimo sąnaudas).

7. Būtiniosios sąnaudos apskaičiuojamos kaip atskirų komunalinių atliekų tvarkymo paslaugų teikimo veiklų (surinkimas, vežimas, naudojimas, šalinimas, šių veiklų organizavimas ir kt.) rūšių, be kurių neįmanoma įgyvendinti komunalinių atliekų tvarkymo tikslų, uždavinių ir konkrečių priemonių, įmokos administravimo, bendrųjų sąnaudų įskaitant ir pelną, suma.

8. Atsižvelgiant į tai, kad faktinės būtiniosios sąnaudos paaiškėja tik pasibaigus kalendoriniams metams, o pajamas faktinėms būtinosioms sąnaudoms apmokėti būtina užtikrinti veiklos pradžioje, taip pat siekiant užtikrinti, kad komunalinių atliekų tvarkymo sąnaudos būtų apmokėtos laiku, būtinųjų sąnaudų dydis kartu su normatyviniu pelnu apskaičiuojamas iš anksto – iki kiekvienų kalendorinių metų pabaigos kitiems kalendoriniams metams. Jeigu apskaičiuojant einamųjų kalendorinių metų būtinąsias sąnaudas tų kalendorinių metų pabaigoje paaiškėja, kad iš anksto apskaičiuotos būtiniosios sąnaudos skiriasi nuo faktinių tų kalendorinių metų sąnaudų, skirtumas išlyginamas apskaičiuojant kitų kalendorinių metų būtinąsias sąnaudas.

9. Perskaičiuojant būtinąsias sąnaudas turi būti atsižvelgiama į komunalinių atliekų tvarkymo sąnaudų pokyčius per praėjusius kalendorinius metus ir regioniniuose ir (ar) savivaldybių atliekų tvarkymo planuose numatytas įgyvendinti naujas komunalinių atliekų tvarkymo priemones.

10. Skaičiuojant būtinąsias sąnaudas turi būti atsižvelgiama į planuojamą atliekų, pateksiančių į Savivaldybės organizuojamą komunalinių atliekų tvarkymo sistemą, kiekį pagal komunalinių atliekų rūšis (mišrios komunalinės atliekos, antrinės žaliavos, biologiškai skaidžios atliekos, maisto atliekos, pavojingos buitinės (buityje susidarančios) atliekos, didelių gabaritų atliekos, tekstilės atliekos, buityje susidarančios elektros ir elektroninės įrangos atliekos ir kitos, išskyrus tas, kurių tvarkymo sąnaudas teisės aktų nustatyta tvarka privalo apmokėti gamintojai ir importuotojai) ir jų tvarkymo sąnaudas.

11. Jei metinis vartojimo kainų indeksas yra didesnis negu 1,1, kartą per metus galima indeksuoti komunalinių atliekų tvarkymo įkainį, kuris apskaičiuotas vadovaujantis būtinosiomis sąnaudomis, susijusiomis su komunalinių atliekų tvarkymu atskiru tarybos sprendimu.

12. Pasikeitusį komunalinių atliekų tvarkymo įmokos dydį tvirtina Savivaldybės taryba.

13. Būtiniosios komunalinių atliekų tvarkymo sąnaudos skirstomos į kintamąsias ir pastoviąsias sąnaudas, pagal kurias nustatoma komunalinių atliekų tvarkymo įmokos pastovioji ir kintamoji dalis.

14. Būtiniosios sąnaudos nustatomos pagal formulę:

$$BS = \sum PS_p + \sum KS_p \text{ kur:}$$

BS – būtiniosios su komunalinių atliekų tvarkymu susijusios sąnaudos;

PS – su komunalinių atliekų tvarkymu susijusios pastoviosios sąnaudos;

KS – su komunalinių atliekų tvarkymu susijusios kintamosios sąnaudos;

$p$  – atskirų komunalinių atliekų tvarkymo veiklų indeksas  $p$ , kuris kinta atsižvelgiant į veiklų, į kurias padalyta komunalinių atliekų tvarkymo paslauga, skaičių.

15. Prie pastoviųjų sąnaudų priskiriamos išlaidos, susijusios su administracinių pastatų nusidėvėjimu, žemės nuomos ir nekilnojamojo turto mokesčiu.

16. Prie kintamųjų sąnaudų priskiriamos visos kitos su komunalinių atliekų tvarkymu susijusios sąnaudos. Prie šių sąnaudų priskiriama ir kitų pavojingų ir nepavojingų atliekų surinkimo iš gyventojų patiriamas nuostolis, atliekų šalinimo mokesčio sąnaudos, planuojamos investicijos ir pelnas.

#### **IV SKYRIUS ĮMOKOS DYDŽIO NUSTATYMAS**

17. Įmokos dydis turi būti toks, kad iš nekilnojamojo turto objektų savininkų arba jų įgaliotų asmenų surinktomis lėšomis būtų apmokėtos visos būtinosios sąnaudos, susijusios su atliekų tvarkymu.

18. Taikoma dvinarė įmoka, susidedanti iš pastoviosios ir kintamosios dedamųjų.

19. Pastoviosios įmokos dedamosios dalies dydis nustatomas toks, kad padengtų pastoviąsias su komunalinių atliekų tvarkymu susijusias sąnaudas.

20. Pastoviąją įkainio dalį moka visi nekilnojamojo turto objektų savininkai arba jų įgalioti asmenys:

20.1. Besinaudojantys komunalinių atliekų tvarkymo paslaugomis asmenys pastoviąją įkainio dalį moka nuo prižiūrimų objektų skaičiaus.

20.2. Nesinaudojantiems komunalinių atliekų tvarkymo paslaugomis asmenims, t. y. nevykdantiems jokios veiklos nekilnojamojo turto objektų savininkams ar jų įgaliotiems asmenims, pastovioji įkainio dalis taikoma atsižvelgiant į jų turimų nekilnojamojo turto objektų paskirtį ir skaičių.

21. Nekilnojamojo turto objektai skirstomi į 19 kategorijų:

21.1. gyvenamosios paskirties objektai (daugiabučiai);

21.2. gyvenamosios paskirties objektai (privačios valdos);

21.3. viešbučių paskirties objektai;

21.4. administracinės paskirties objektai;

21.5. prekybos paskirties objektai;

21.6. paslaugų paskirties objektai;

21.7. maitinimo paskirties objektai;

21.8. transporto paskirties objektai;

21.9. garažų paskirties objektai;

- 21.10. gamybos, pramonės paskirties objektai;
- 21.11. sandėliavimo paskirties objektai;
- 21.12. mokslo paskirties objektai;
- 21.13. gydymo paskirties objektai;
- 21.14. poilsio paskirties objektai;
- 21.15. sporto paskirties objektai;
- 21.16. religinės paskirties objektai;
- 21.17. specialiosios paskirties objektai;
- 21.18. sodų paskirties objektai;
- 21.19. kiti objektai.

22. Kiekvienai kategorijai pagal nekilnojamojo turto paskirtį ir objektų skaičių nustatomas minimalus pastoviosios įmokos dedamosios dalies dydis. Pastovioji įmokos dalis turi būti nustatoma vienodo dydžio visiems tos pačios kategorijos nekilnojamojo turto objektams.

23. Kintamosios įmokos dedamosios dalies dydis nustatomas toks, kad padengtų visas su komunalinių atliekų tvarkymu susijusias likusias būtinąsias sąnaudas (iš būtinųjų sąnaudų atėmus pastoviąsias sąnaudas).

24. Kintamąją įmokos dalį moka nekilnojamojo turto objektų savininkai ar jų įgalioti asmenys, kuriems teikiama komunalinių atliekų paėmimo paslauga ir atliekų tvarkymo paslauga.

25. Kintamosios įmokos dedamosios dalies nemoka nekilnojamojo turto objektų savininkai arba jų įgalioti asmenys, pateikę prašymą Administratoriui sustabdyti komunalinių atliekų tvarkymo paslaugų teikimo sutartį ne ilgiau nei 6 mėnesius, jei nebus naudojamosi nekilnojamojo turto objektu. Sustabdžius paslaugos teikimo sutartį, tuo laikotarpiu faktinis mišrių komunalinių atliekų paėmimas iš šio nekilnojamojo turto objekto savininko ar įgalioto asmens nebus vykdomas.

26. Nekilnojamojo turto savininkai arba jų įgalioti asmenys, norėdami sustabdyti atliekų tvarkymo paslaugos teikimo sutartį ilgesniam nei 6 mėnesių laikotarpiui, privalo kas 6 mėnesius pateikti Administratoriui prašymą ir kitus dokumentus (vandens, elektros, dujų skaitliukų rodmenis), kurie įrodys, kad deklaruojamuoju laikotarpiu buvo nesinaudojama nekilnojamojo turto objektu.

27. Nepateikus 28 punkte nurodytų dokumentų, Administratorius už deklaruotą laikotarpį apskaičiuoja kintamosios įmokos dedamosios dalies dydį šiam nekilnojamojo turto objektui, kurį privalo sumokėti šio nekilnojamojo turto objekto savininkas ar įgaliotas asmuo.

28. Nustatant kintamosios įmokos dedamosios dalies dydį visų kategorijų nekilnojamojo turto objektų savininkams ar jų įgaliotiems asmenims, išskyrus tuos savininkus, kurie naudojami kolektyviniais konteineriais, vadovaujamosi naudojamų komunalinių atliekų konteinerių skaičiumi, tūriu ir ištuštinimo dažniu, kuris numatytas sutartyje.

29. Nustatant kintamosios įmokos dedamosios dalies dydį visų kategorijų nekilnojamojo turto objektų savininkams ar jų įgaliotiems asmenims, kurie naudojami kolektyviniais konteneriais (neturintys galimybės naudotis individualiais konteneriais), vadovaujamosi nekilnojamojo turto paskirtimi ir plotu, t. y. komunalinių atliekų metine susikaupimo norma (kub. m vienam kv. m).

---