

## INFORMACINIS PRANEŠIMAS APIE JŪSŲ ASMENS DUOMENŲ TVARKYMĄ

Siekdami užtikrinti tinkamą asmens duomenų tvarkymą pagal Bendrojo duomenų apsaugos reglamento (BDAR) reikalavimus, šiuo pranešimu informuojame apie Jūsų asmens duomenų tvarkymą.

### 1. Informacija apie tvarkomus duomenis, jų tvarkymo tikslą, teisinį pagrindą.

	<b>Duomenų tvarkymo tikslas</b>	<b>Tvarkomi Jūsų asmens duomenys</b>	<b>Teisiniai pagrindai</b>
1.	Komunalinių atliekų tvarkymo tikslu, antrinių žaliavų tvarkymo, žaliųjų atliekų tvarkymo tikslu, kitų sutarčių (miesto aplinkos tvarkymo ir priežiūros sutartys, patalpų nuomos, metalo dirbinių gamybos ir kt.) vykdymo tikslu, aukcionų organizavimo (antrinių žaliavų nereikalingo ar nenaudojamo turto) tikslu	Autentifikavimo ir kontaktiniai duomenys, duomenys apie nekilnojamojo turto objektą, duomenys, susiję su paslaugų teikimu, kiti duomenys, kurių tvarkymą nustato teisės aktai	<ul style="list-style-type: none"> <li>• duomenys tvarkomi todėl, kad tai būtina su Jumis sudarytų sutarčių vykdymui (BDAR 6 str. 1 d. (b) p.)</li> <li>• duomenys tvarkomi vykdam bendrovės teises prievolės, nustatytas teisės aktuose (BDAR 6 str. 1 d. (c) p. (konkretūs teisės aktai – LR Atliekų tvarkymo įstatymas, Komunalinių atliekų turėtojų registravimo tvarkos aprašas, Nekilnojamojo turto objektų, kurių savininkas arba įgalioti asmenys privalo mokėti nustatytą rinkliavą arba sudaryti komunalinių atliekų tvarkymo paslaugos teikimo sutartį, rūšių sąrašas, savivaldybės patvirtintos komunalinių atliekų tvarkymo taisyklės, savivaldybės teisės aktai ir kt.)</li> </ul>
2.	Mokėjimų už paslaugas apskaičiavimo ir administravimo bei įsiskolinimų administravimo tikslu	Autentifikavimo ir kontaktiniai duomenys, duomenys apie nekilnojamojo turto objektą, duomenys, susiję su paslaugų teikimu, informacija apie asmenų kreditingumą, kiti duomenys, kurių tvarkymą nustato teisės aktai	<ul style="list-style-type: none"> <li>• asmens kodas tvarkomas tik turint Jūsų sutikimą (BDAR 6 str. 1 d. (a) p.)</li> </ul>
3.	Kitų teisės aktuose numatytų teisinių prievolių ir sutarčių su trečiaisiais asmenimis vykdymo tikslu	Autentifikavimo ir kontaktiniai duomenys, kiti duomenys, kurių tvarkymą nustato teisės aktai	
4.	Prašymų nagrinėjimo bei informacijos apie bendrovės veiklą ir teikiamas paslaugas teikimo tikslu	Autentifikavimo ir kontaktiniai duomenys, duomenys apie turtą, sandorius, šeimines bei turtines padėtis, kiti duomenys, kurių tvarkymą nustato teisės aktai arba kiti duomenys, kuriuos Jūs pateikiate, teikdami prašymus, klausimus ir pan.	
5.	Tiesioginės rinkodaros ir klientų apklausų organizavimo tikslu	Autentifikavimo ir kontaktiniai duomenys, kiti duomenys, kurių tvarkymą nustato teisės aktai	<ul style="list-style-type: none"> <li>• tvarkoma tik turint Jūsų sutikimą, t.y. BDAR 6 str. 1 d. (a) p. nurodytu pagrindu</li> </ul>
6.	Bendrovės aptarnavimo bei teikiamų konsultacijų telefonu kokybės, prašymų ir skundų nagrinėjimo objektyvumo užtikrinimo, kylančių ginčų nagrinėjimo, operatyvaus avarių ir gedimų nustatymo ir likvidavimo tikslu	Telefono numeris, pokalbio data ir laikas, kita informacija, kurią pateikiate telefoninio pokalbio metu	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tvarkoma bendrovės, Jūsų ir (ar) trečiųjų asmenų teisėtiems interesams ginti (BDAR 6 str. 1 d. (f) p.)</li> <li>• Telefono pokalbių įrašai tvarkomi tik turint Jūsų sutikimą (BDAR 6 str. 1 d. (a) p.)</li> </ul>
7.	Bendrovės turto bei asmenų apsaugos nuo galimų neteisėtų veiksmų ir nelaimingų atsitikimų tikslu	Vaizdo įrašas	

2. **Duomenų valdytojas** – Uždaroji akcinė bendrovė „Kauno švara“, Statybininkų g. 3, Kaunas, el. pašto adresas [info@svara.lt](mailto:info@svara.lt)
3. **Duomenų apsaugos pareigūno kontaktai** nurodyti bendrovės interneto svetainėje [www.svara.lt](http://www.svara.lt)
4. **Asmens duomenų gavėjai.** Jūsų asmens duomenys gali būti perduoti: teisės aktų numatytais atvejais – atitinkamoms valstybės institucijoms ir įstaigoms (pvz. Valstybinio socialinio draudimo fondo valdyba, Valstybinė mokesčių inspekcija prie LR finansų ministerijos, teisėsaugos institucijos) bei kitiems asmenims (antstoliai, teisinės paslaugas teikiantys subjektai, profesinės sąjungos, komerciniai bankai, kita), Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo numatytais atvejais – valstybės archyvams saugojimui, esant teisiniam ginčui – ginčus nagrinėjančioms institucijoms, ikiteisminio tyrimo įstaigai, prokurorui ar teismui dėl jų žinioje esančių administracinių, civilinių ar baudžiamųjų bylų, kaip įrodymai ar kitais įstatymų numatytais atvejais. Taip pat skolų administravimo ir išieškojimo tikslu esant Duomenų valdytojo teisėtam interesui Jūsų asmens duomenys gali būti perduoti UAB „Kauno miesto paslaugų centras“ (kodas 305682942), UAB „Julianus Inkaso“ (kodas 300115639), UAB „GelvoraSergel“ (kodas 125164834) ar kitiems skolų išieškojimui ir administravimą vykdančioms juridiniams asmenims, veikiančioms neteismines ir (ar) teismines skolų administravimo procedūras.
5. **Asmens duomenų tvarkytojai.** Atskiriems duomenų tvarkymo veiksmams atlikti bendrovė turi teisę savo nuožiūra pasitelkti duomenų tvarkytojus. Bendrovė pasitelkia tik tuos duomenų tvarkytojus, kurie pakankamai užtikrina, kad tinkamos techninės ir organizacinės priemonės bus įgyvendintos tokiu būdu, kad duomenų tvarkymas atitiktų teisės aktų reikalavimus ir būtų užtikrinta duomenų subjekto teisių apsauga.
6. **Asmens duomenų šaltinis.** Bendrovė Jūsų asmens duomenis gauna tiesiogiai iš duomenų subjektų (Jūsų) ir, pagal poreikį arba kai tai nustatyta teisės aktuose, – trečiųjų asmenų (valstybės registrai, savivaldos institucijos, bendrojo naudojimo objektų valdytojai, projektų rengėjai, IS Infostatyba ir kt.)
7. **Asmens duomenų saugojimo terminas.** Asmens duomenys, kurie yra atitinkamų dokumentų (sutartys, įsakymai, prašymai ir kt.) tekstuose, yra saugomi vadovaujantis Bendrųjų dokumentų saugojimo terminų rodyklėje nurodytais terminais ar bendrovės dokumentacijos plane nurodytais terminais. Kiti asmens duomenys yra saugomi ne ilgiau nei tai yra reikalinga aukščiau numatytiems tikslams pasiekti. Asmens duomenų saugojimo terminai gali būti pratęsti, jei asmens duomenys yra naudojami arba gali būti naudojami kaip įrodymai ar informacijos šaltinis ikiteisminiame ar kitokiame tyrime, įskaitant ir Valstybinės duomenų inspekcijos vykdomame tyrime, civilinėje, administracinėje ar baudžiamojoje byloje, ar kitais įstatymų nustatytais atvejais. Detalesnė informacija apie saugojimo terminus – [www.svara.lt](http://www.svara.lt) skelbiamuose dokumentuose.
8. **Informacija apie Jūsų teises.** Jūs teisę susipažinti su savo duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi; teisę reikalauti ištaisyti arba, atsižvelgus į asmens duomenų tvarkymo tikslus, papildyti asmens neišsamius duomenis; teisę prašyti savo duomenis sunaikinti arba sustabdyti savo duomenų tvarkymo veiksmus (išskyrus saugojimą); teisę prašyti, kad asmens duomenų tvarkymas būtų apribotas; teisę į duomenų perkėlimą. Prašymai dėl duomenų subjekto teisių įgyvendinimo turi būti pateikti raštu (įskaitant ir elektroniniu formatu) ir tik nustačius Jūsų tapatybę, taip pat kiekvienu konkrečiu atveju įvertinus prašymo pagrįstumą.
9. **Automatizuotų sprendimų priėmimai.** Informuojame, kad Jūsų duomenys nebus naudojami automatizuotų sprendimų priėmimui Jūsų atžvilgiu, įskaitant profiliavimą.
10. Informuojame, kad Duomenų valdytojas asmens duomenis tvarkys teisėtai, sąžiningai ir skaidriai, laikydamasis teisės aktų nustatytų reikalavimų ir tik nustatytais tikslais, taip pat užtikrins duomenų saugumą, įgyvendindama tinkamas technines ir organizacines priemones duomenims apsaugoti nuo neteisėto sunaikinimo ar (ir) atsiktinio pakeitimo, atskleidimo ir nuo bet kokio kito neteisėto tvarkymo.
11. **Skundų teikimas.** Informuojame, kad Jūs turite teisę pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai (A. Juozapavičiaus g. 6, 09310 Vilnius, tel. (8 5) 271 2804, 279 1445, el. p. [ada@ada.lt](mailto:ada@ada.lt)), jeigu manote, kad Duomenų valdytojas neteisėtai tvarko Jūsų asmens duomenis arba neįgyvendina Jūsų teisių.

Aktuali redakcija 2022-10-03