

**UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS
„KAUNO ŠVARA“**

SOCIALINĖS ATSAKOMYBĖS ATASKAITA



2023 METAI

TURINYS

I.	INFORMACIJA APIE ATASKAITĄ.....	5
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS STRATEGINĖS KRYPTYS	10
IV.	BENDROVĖS DARBUOTOJAI, JŲ PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖS	21
V.	DARBO UŽMOKESČIO POLITIKA.....	24
VI.	PROFESINĖ SĄJUNGA IR DARBUOTOJŲ SOCIALINĖS GARANTIJOS	25
VII.	RIZIKOS VALDYMAS IR VIDAUS KONTROLĖS APLINKA	26
VIII.	DARBUOTOJŲ SAUGA IR SVEIKATA	29
IX.	APLINKOS SAUGA	30
X.	VEIKLOS KOKYBĖS VERTINIMAS.....	44
XI.	VIEŠIEJI PIRKIMAI	45
XII.	KORUPCIJOS PREVENCIJA.....	45
XIII.	VISUOMENINĖ VEIKLA.....	47
	1 priedas.....	57
	2 priedas	59

VADOVO ŽODIS



UAB „Kauno švara“ nuo 1944-ųjų skaičiuoja 80-uosius veiklos metus – tai iš tiesų džiugi ir reikšminga sukaktis. Šiais laikais, kai viskas taip neįtikėtina greitai kinta, mes nesilaikome įsikibę praeities, bet su pagarba prisimename savas tradicijas. O savo bendrovės gyvavimo istoriją kaip neįkainojamą turtą saugome ateities kartoms.

Siekiame būti ne tik teikiamų paslaugų lyderiais Lietuvoje, tačiau ir geruoju pavyzdžiu klientams bei kitoms atliekų tvarkymo įmonėms. Puikiai suvokiame, kad esame įsipareigoję ne tik teikti kokybiškas paslaugas, tačiau ir skatinti gyventojus keisti žalingus vartotojų įpročius, ugdant atliekų valdymo kultūrą.

Mūsų darbuotojai kiekvieną dieną rūpinasi savo miesto švara ir daro viską, kad jis taptų dar gražesnis. Ankstyvą rytą, kai Kaunas tik bunda iš miego, ar vakare, kai rimsta įprastinis dienos šurmulytis, gatvėse pasirodo ryškiomis salotinėmis liemenėmis

vilkintys „Kauno švaros“ darbuotojai. Jų kasdieniai darbai glaudžiai susiję su gamtos ciklu, sezonams keičiantis kinta ir jų užduotys, bet jie visada stengiasi, kad miestas gyventų įprastu ritmu, kad niekas netrikdytų gyventojų kasdienybės, ji būtų patogi ir jauki.

„Kauno švara“ jiems – tarsi garantija, kad kiekvieną rytą ras sutvarkytus kiemus ir parkus, išvalytas gatves ir įprastas miesto erdves, išvežtas atliekas ir švarius konteinerius.

Augantis ir gražėjantis Kaunas sulaukia vis daugiau svečių – nuo turistų iki oficialių delegacijų iš viso pasaulio. Jau kuris laikas pastebime, kad dalindamiesi savo įspūdžiais apie mūsų miestą, daugelis negaili pagyrų, jog Kaunas tapo labai švarus, tvarkingas miestas. Nesvarbu, ar tai pro šalį vykstantys ir čia trumpam stabtelėję keliautojai, ar svarbūs asmenys net iš tolimiausių užsienio valstybių.

Atsižvelgiant į augančius klientų poreikius, nuolat stengiamės kreipti vis didesnę dėmesį ne tik į teikiamų paslaugų kokybę, tačiau ir į kitus, labiau nuo žmoniškųjų faktorių priklausančius procesus – tvarumą ir socialinę atsakomybę. Pagrindinis argumentas, žinoma, turėtų tapti noras prisidėti prie planetos išsaugojimo ir kurti skaidrią ir socialiai atsakingą veiklą. Tikimės, kad ir artimiausioje ateityje mums pavyks teikti gyventojų lūkesčius patenkinančias paslaugas, nuolat diegti paslaugų kokybę gerinančias inovacijas, kurios prisidėtų prie žaliojo kurso puoselėjimo ir vystymo.

Visomis išgalėmis prisidedame prie aplinkosauginio švietimo, kuris ne tik pabrėžtų mūsų pasiekimus, tačiau ir ugdytų visuomenės sąmoningumą, kad žmonės patys norėtų prisidėti prie tvaresnės ateities kūrimo. Pastebime, kad šis procesas jau vyksta: gyventojai užsisako vis daugiau žaliųjų atliekų

ir antrinių žaliavų konteinerių, o panaudotus drabužius, tekstilės atliekas meta tik į joms specialiai pritaikytus tekstilės konteinerius. Šiuos pokyčius puikiai parodo ir šių konteinerių surenkamų atliekų kiekiai.

Darydami gera gamtai, taip pat investuojame į visuomenės gerovę ir vystymąsi – tikime, kad, vykstant pokyčiams, žmonės pajus ir savo gyvenimo pagerėjimą, kuris pasireikš patogumu ir efektyvumu. Kur yra tikslai, jų įgyvendinimą reikia įvertinti. Tai taikoma ir tvarumui, kadangi įmonei nepakanka tik pažadėti. Turime sekti strategijoje išsikeltus tikslus ir nuolat stebėti savo tvarumo rodiklius, todėl mes nuosekliai, vienodai ir pilnai skaitmeniškai fiksuojame savo strateginių ir tvarumo tikslų įgyvendinimą visose veiklos srityse. Įmonės patirtis, pagrįsta kokybe, leidžia drąsiau mąstyti apie norimą ateitį ir geriau pasirengti iššūkiams ir galimybėms. Taip įmonė gali tapti atsparnesne, o visuomenė ir verslas įgyti papildomos motyvacijos imtis tam reikalingų pokyčių.

Linkiu visiems energijos, pozityvaus požiūrio į gyvenimą, dvasinio dosnumo. Kad visada jaustumėte harmoniją su gamta ir nepritrūktumėte kūrybiškumo, kuris veda į priekį. Linkiu, kad ieškodami sprendimo sugebėtumėte pasverti visus „už“ ir „prieš“, o jį priimdami remtumėtės kompetencija ir aukštomis moralinėmis vertybėmis. Tegul „Kauno švara“ iš tiesų simbolizuoja švarą jūsų mintyse, širdyse ir aplinkoje.

Baigdamas savo įžanginį žodį, apie didesnius plėtros bei veiklos rodiklių pasiekimus, kviečiu pasižvalgyti pristatomojoje ataskaitoje, kurioje išsamiai galėsite susipažinti ir paanalizuoti įmonės veiklos rezultatus bei socialines atsakomybes. Tai – trečias kompleksinis bendrovės socialinės atsakomybės principų ir veiklos pristatymas visuomenei, kuriame pateikiama glausta informacija ir konkretūs pavyzdžiai, kaip bendrovė įgyvendina socialinės veiklos principus kasdieninėje veikloje.

Už pasiektus veiklos rezultatus ir didelį indėlį bendrovei, esu dėkingas gausiam profesionalumu ir savo darbui atsidavusiam darbuotojų kolektyvui.

Su pagarba -

UAB „Kauno švara“ generalinis direktorius

Saulius Lazauskas

I. INFORMACIJA APIE ATASKAITĄ

UAB „Kauno švara“ Socialinės atsakomybės ataskaita už 2023 m. parengta vadovaujantis LR įmonių finansinės atskaitomybės įstatymo nuostatomis.

Įmonių socialinė atsakomybė – įmonės atsakomybė už jos poveikį aplinkai ir visuomenei. Įmonės kartu su visuomeniniais ir valstybinio sektoriaus partneriais ieško novatoriškų sisteminių socialinių, aplinkosaugos ir platesnių ekonominės gerovės problemų sprendimų.

Tvarumo sąvoka apibrėžia nesudėtingus ir kiekvienam suvokiamus dalykus: šiuolaikinė visuomenė turi harmoningai gyventi su gamta. Pasaulyje plačiai naudojama angliška sąvoka *sustainability* – ilgalaikis procesas, gerovės ir vystymosi lygio siekis, dabartinės kartos poreikių tenkinimas, nekenkiant ateities kartoms. Kita vertus, tvariai visuomenei sukurti reikalingi pokyčiai kiekvieno žmogaus mąstysenoje. Vienas iš kertinių tvarumo šūkių – *pradėti keistis nuo savęs*.

Mes, Kauno švara darbuotojai, nuoširdžiai rūpinamės kiekvieno Kauno miesto ir regiono gyventojų ir Bendrovės kokybišku atliekų ir aplinkos tvarkymu, kad Kaunas būtų švarus ir gražus miestas. Šio pagrindinio tikslo sieksime: Prisidedant prie Savivaldybės strateginio planavimo dokumentuose įvardintų tikslų:

- Žaliojo kurso srityje – „Žaliojo kurso principais paremtas modernus, efektyviai išteklius naudojantis, klimato kaitą švelninantis ir konkurencingas miestas“ (įgyvendinant uždavinius „Skatinti efektyvų išteklių valdymą ir atliekų prevenciją“, „Mažinti aplinkos taršą ir kurti miesto ekosistemą, siekiant didinti atsparumą klimato kaitos padariniams“ ir „Išsaugoti biologinę įvairovę mieste“) siekimo. Teikdami kokybiškas ir šiuolaikiškas atliekų tvarkymo paslaugas Kauno miesto ir apskrities gyventojams bei Bendrovėms;
- Susisiekimo ir darnaus judumo srityje – rūpindamiesi Kauno miesto gatvių ir viešųjų erdvių priežiūra bei tvarkymu, prisidedant prie Kauno miesto tikslų darnaus judumo srityje. Rūpindamiesi Kauno miesto gatvių ir viešųjų erdvių priežiūra bei tvarkymu; Diegdami technologines, vadybines ir socialines inovacijas, leidžiančias būti moderniais, konkurencingais ir prieinamais visose pagrindinėse Bendrovės veiklose susijusiuose su atliekų surinkimu ir tvarkymu, miesto teritorijų priežiūra ir švaros užtikrinimu; Puoselėdami ilgametes Bendrovės veiklos tradicijas, jas tobulindami savo veikloje, remdamiesi svarbiausiomis profesinėmis ir bendražmogiškoms vertybėmis.

2023 metais - dar vienas žingsnis tvarumo link! Džiaugiamės, kad „Kauno švarai“ suteiktas visame pasaulyje atpažįstamas FSC® gamybos grandies sertifikatas, kuris įgalina įmonę iš sertifikuotos žaliavos bei panaudotos medieninės kilmės pakuotės (padėklų, dėžių) gaminti biokurą bei parduoti įsigytą ir (arba) jau pagamintą FSC sertifikuotą biokurą. Miško kilmės žaliavos ir produktai, kuriuos įmonė įsigyja ir parduoda kaip FSC sertifikuotą produkciją, yra gaunami iš atsakingai tvarkomų miškų, kontroliuojamų šaltinių, antrinių žaliavų ar jų mišinio.

FSC gamybos grandis (angl. Chain of Custody, CoC) – tai produkto kelias nuo miško arba nuo jo perdirbimo momento iki vietos, kur jis parduodamas su FSC žyma ir (arba) baigiamas gaminti bei paženklinamas FSC etikete. Siekdama užtikrinti visų taikomų FSC reikalavimų, „Kauno švara“ parengė gamybos grandies (CoC) procedūras. Procedūros taikomos Įmonės valdymo ir gamybos srityse.

2023 m. rugsėjo 13 d. siekiant įvertinti atitiktį FSC standartams įmonėje atliktas auditas:

FSC gamybos grandies (CoC) sertifikavimo standartas;

FSC-STD-40-004 V3-1;

FSC® prekių ženklų naudojimo FSC-STD-50-001 V2-1;

Perdirbtų medžiagų tiekimas naudojimui FSC sertifikuotų produktų grupėse ar FSC sertifikuotuose projektuose FSC-STD-40-007 V2-0.

Bendrovė įgyvendinama jai pavestas funkcijas ir uždavinius, realizuoja socialinę/tvarumo atsakomybę per kryptingą veiklą keturiuose svarbiausiose srityse: veiklą rinkoje, santykiuose su darbuotojais, santykiuose su klientais bei aplinkosaugoje.

Mūsų požiūris į kiekvieną asmenį (klientą, darbuotoją, verslo partnerį ar akcininką) yra paremtas sąžiningumu ir tvarumu. Mūsų prioritetai visų pirma siejami su kuriamu pasitikėjimu ir saugumu tiek mūsų klientams, tiek darbuotojams. Bendrovė siekdama savo tikslų griežtai laikosi užsibrėžtų Etikos kodekse, Lygių galimybių politikoje, kovos su korupcija bei konkurencijos užtikrinimo tvarkose įtvirtintų standartų, kurie yra paremti mūsų vertybėmis.

Per pastaruosius keletą metų, tvarumas bei socialinė atsakomybė tampa vis svarbesniu verslo darbotvarkės ir strategijos elementu. Mes esame įsipareigoję ateičiai, norime skatinti vertybes – savo klientams, darbuotojams ir įmonei. Žavesnio verslo kūrimas teikia tiesioginę naudą. Tvari, į žmones orientuota įmonės plėtra yra pagrindinis mūsų įmonės akcentas. Pirmuoju argumentu, žinoma, turėtų tapti noras prisidėti prie planetos išsaugojimo ir kurti skaidrią ir socialiai atsakingą veiklą. To priežastis yra aiškus mūsų socialinės atsakomybės įsipareigojimas būti geru verslo piliečiu. Mes labai rimtai žiūrime į šią atsakomybę visose įmonės srityse. Veiklos tvarumo keliu vis aktyviau kreipia eiti reguliacine aplinka bei didesnių lūkesčių ir poreikių vedini klientai.

Itin svarbus veiksnys, apgalvoti galimybes tvariau vykdyti veiklas bei skatinti visuomenę įgyvendinti tvarumo atsakomybės principus, skatinti visuomenės sąmoningumą. Viena vertus, sąžiningai bei patikimai bendradarbiauti su klientais, darbuotojais ir tiekėjais. Kita vertus, sukuriant patrauklias darbo sąlygas, mažinant mūsų verslo ekologinį pėdsaką efektyviai naudojant išteklius.

Pasitelkdama įvairias informavimo priemones – interneto svetainę, skelbimų lentas bei kitus informavimo kanalus – bendrovė apie vykdomą veiklą bei pažangą socialinės atsakomybės srityje yra pasiruošusi informuoti akcininkus, darbuotojus, profsąjungas, klientus, tiekėjus, asociacijas ir kt. interesus.

II. INFORMACIJA APIE BENDROVĘ

Bendrovės pavadinimas	Uždaroji akcinė bendrovė „Kauno švara“
Įstatinis kapitalas	8 292 689,46 Eur
Buveinės adresas	Statybininkų g. 3, Kaunas LT-50124
Telefonas	(8~37) 31 43 23
Elektroninis paštas	info@svara.lt
Interneto puslapis	www.svara.lt
Teisinė – organizacinė forma	Uždaroji akcinė bendrovė
Įregistravimo data ir vieta	Įmonė įregistruota Kauno miesto savivaldybės rejestro tvarkytojo 1999 m. birželio mėn. 1 d. įsakymo Nr. 416 Rejestro tvarkytojo pakeitimas – 2000 m. rugpjūčio 1 d. įsakymas Nr. 460
Registravimo numeris	AB 2000-283
Įmonės registro kodas	132616649
Įmonės kodas atliekas tvarkančių įmonių registre	REOBJ0013351 LT 326166414
PVM kodas	

UAB „Kauno švara“ (toliau – bendrovė) - tai viena lyderiaujančių atliekų tvarkymo įmonių Lietuvoje, turinti didelę patirtį aplinkosaugos gerinimo srityje. 2005 metais kovo 23 d. bendrovė užregistruota Atliekas tvarkančių įmonių registre.

Bendrovės steigėjas – Kauno miesto savivaldybės taryba.

Bendrovė savo veikloje vadovaujasi LR akcinių bendrovių įstatymu, bendrovės įstatais bei kitais išorės ir vidaus teisės aktais, reglamentuojančiais atskiras veiklos sritis bei valdymą. Išorės teisės aktų, reglamentuojančių bendrovės veiklą sąrašas, pateiktas 1 priede.

Visuotinio akcininkų susirinkimo kompetencija, akcininkų teisės, jų įgyvendinimas yra apibrėžti LR akcinių bendrovių įstatyme ir bendrovės įstatuose. Bendrovės įstatai paskelbti interneto svetainėje www.svara.lt.

Įstatuose yra nustatyti valdymo organai:

- Visuotinis akcininkų susirinkimas;
- Kolegialus valdymo organas – valdyba;
- Vienasmenis valdymo organas – bendrovės vadovas (generalinis direktorius).

Bendrovės valdymo organai:

2022 m. gruodžio 31 d. bendrovė turėjo 1 akcininką, t. y. Kauno miesto savivaldybės tarybą, įstatinis kapitalas sudarė 8 292 689,46 Eur. Turimų akcijų skaičius sudarė 28 633 vnt. Visos akcijos yra paprastosios nematerialios ir pilnai apmokėtos.

Bendrovės valdyba

Bendrovės valdyba	
Pareigos	Vardas, pavardė
Valdybos pirmininkas	Petras Ganiprauskas
Valdybos narys	Gediminas Ganatauskas
Valdybos narė	Roma Vosylienė

Bendrovės valdybą sudaro 3 nariai, renkami visuotinio akcininkų susirinkimo 4 (ketverių) metų kadencijai LR akcinių bendrovių įstatymo nustatyta tvarka. Valdybos narių įgaliojimai bei vadovo veiklos sritys yra apibrėžtos LR akcinių bendrovių įstatyme bei bendrovės įstatuose.

Bendrovės vadovybė

Bendrovės vadovybė	
Pareigos	Vardas, pavardė
Generalinis direktorius	Saulius Lazauskas
Komercijos direktorius	Robertas Kaselis
Miesto valdymo ir atliekų valdymo direktorius	Paulius Kapitanovas
Paslaugų valdymo direktorius	-
Finansų direktorė	Dalia Makarevičienė
Personalo ir bendrųjų reikalų skyriaus vadovė	Vaida Bansevičienė

Bendrovės generalinis direktorius – Saulius Lazauskas.

Paskyrimo data: 2018 m. gruodžio 5 d. (2018 m. gruodžio 4 d. valdybos sprendimas VN-57).

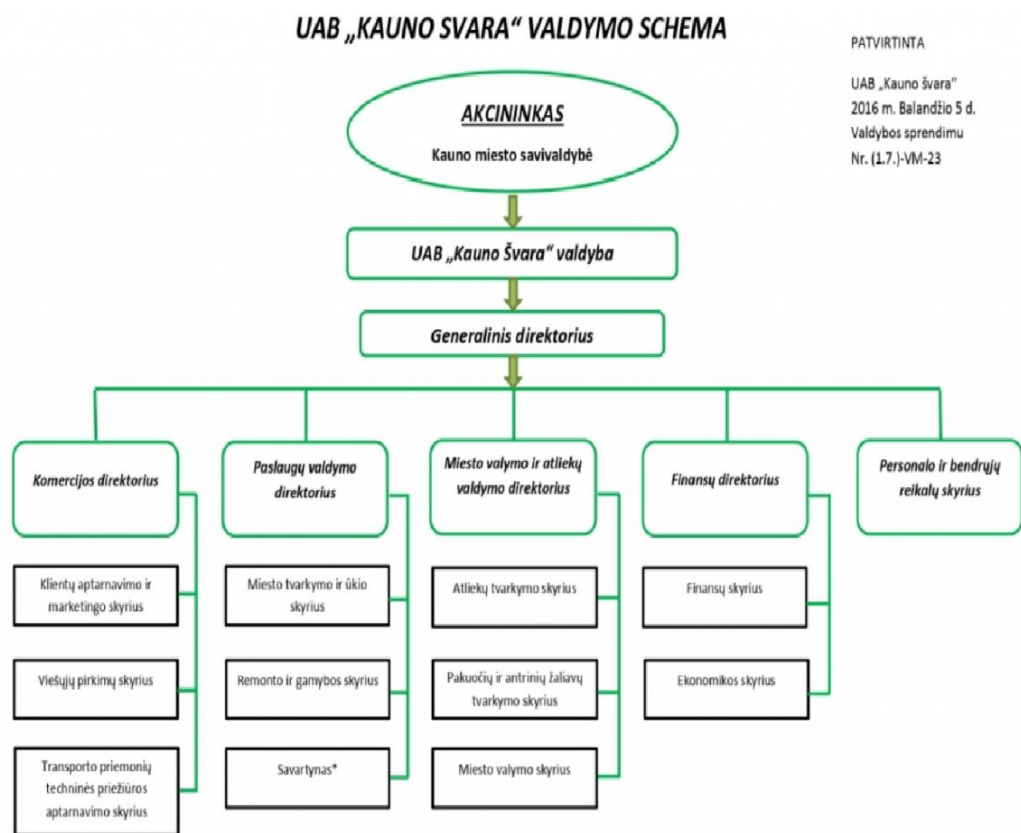
2021-12-23 bendrovės valdybos sprendimu Nr. (1.7.)- VN-47, buvo sudarytas Audito komitetas ir patvirtinta personalinė sudėtis. Audito komitetas sudaromas iš 3 asmenų 4 (ketveriems) metams.

Audito komitetas

Audito komitetas	
Pareigos	Vardas, pavardė
Audito komiteto pirmininkas	Eugidijus Ričardas Mordas
Audito komiteto narys	Asta Adomaitytė
Audito komiteto narys	Loreta Smolskienė

Bendrovės įstatai reglamentuoja pagrindinius bendrovės tikslus ir objektus, nuosavybės formas, veiklos valdymo ir steigimo principus, valdybos ir vadovo funkcijas ir pareigas, dokumentų valdymą ir viešinimą valdybai. Veiklos nuostatai reglamentuoja Bendrovės struktūrinių padalinių/skyrių tikslus ir uždavinius, pavestas funkcijas ir atskaitomybes, padalinių/skyrių struktūrą, teisės ir atsakomybę. Vidaus teisės aktai, reglamentuoja Bendrovės veiklos uždavinių ir funkcijų valdymą, procesus ir pavedimus, išorės teisės aktų įgyvendinimą, bei kontrolės metodus ir principus. Bendrovėje kiekvienai veiklos sričiai yra priskirtos specializuotos procedūros, kurios įgalina veiksmų tvarką ir nuostatas, reikalingų tikslų ir funkcijų įgyvendinimui. Procedūrų tinkamą taikymą ir savalaikį atnaujinimą koordinuoja kokybės vadyba.

2016-04-25 bendrovės valdybos sprendimu Nr. (1.7.)-VN-23 patvirtinta UAB „Kauno švara“ valdymo schema.



1. Pav. UAB „Kauno švara valdymo schema“.

Bendrovės valdymo schemeje aiškiai apibrėžtas skyrių/padalinių pavaldumas. Bendrovės valdyba ir generalinis direktorius nustato bendrovės vidinę organizacinę struktūrą: direktorių ir skyrių struktūrą, pavaldumus, funkcijas, atsakomybes bei atskaitomybę:

- Komercijos direktoriui pavaldūs skyriai: Klientų aptarnavimo ir marketingo skyrius, Viešųjų pirkimų skyrius, Transporto priemonių ir techninės priežiūros aptarnavimo skyrius.
- Paslaugų valdymo direktoriui pavaldūs padaliniai/ skyriai: Miesto tvarkymo ir ūkio skyrius, Remonto ir gamybos skyrius, Sąvartynas (2023 m. nesat šios pareigybės, šiuos skyrius kuravo komercijos direktorius).

- Miesto valymo ir atliekų valdymo direktoriui pavaldūs skyriai: Atliekų tvarkymo skyrius, Pakuočių ir antrinių žaliavų tvarkymo skyrius, Miesto valymo skyrius.
- Finansų direktoriui pavaldūs skyriai: Finansų skyrius, Ekonomikos skyrius.
- Personalo ir bendrųjų reikalų skyriui priklauso bendrojo ūkio administracijos darbuotojai. Skyriui vadovauja Personalo ir bendrųjų reikalų skyriaus vadovas.

Bendrovės finansiniai 2023 m. rodikliai atvaizduoti *Metiniame vadovo pranešime ir skelbiami bendrovės internetiniame puslapyje www.svara.lt.*

Ataskaitoje pateikiame tik pagrindinius veiklos pelningumo rodiklius:

Finansinis rodiklis	Skaičiavimo formulė (Pasvirasis brūkšnyš / reiškia dalybos ženklą)	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Ataskaitinis laikotarpis
PELNINGUMO RODIKLIAI			
Grynasis pelningumas, proc.	grynasis pelnas (nuostoliai) / pardavimo pajamos x 100	6,79	6,41
Bendrasis pelningumas, proc.	(pardavimo pajamos – pardavimo savikaina) / pardavimo pajamos x 100	16,55	14,13
Veiklos pelningumas (EBIT marža), proc.	(pelnas (nuostoliai) prieš apmokestinimą + palūkanų ir kitos panašios sąnaudos) / pardavimo pajamos x 100	8,43	8,11
EBITDA, tūkst. Eur	EBIT + nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos	6860	7222
EBITDA marža, proc.	EBITDA / pardavimo pajamos x 100	20,55	19,94
Turto pelningumas (ROA), proc.	grynasis pelnas (nuostoliai) / turtas iš viso x 100	7,18	6,99
Nuosavo kapitalo pelningumas (ROE), proc.	grynasis pelnas (nuostoliai) / nuosavas kapitalas x 100	11,75	12,14

III. PAGRINDINĖS VEIKLOS STRATEGINĖS KRYPTYS

Bendrovės vizija

Bendrovė – atvira iššūkiams ir pokyčiams, taikanti geriausią Europos patirtį, plėtojanti paslaugas ir technologijas, tarnaujanti savajam miestui (regionui), siekianti nuolatinio savo vadovų ir darbuotojų tobulėjimo bei lyderystės tarp savo srities įmonių.

Bendrovė, siekdama savo vizijos ir akcininkų lūkesčių, didžiausią dėmesį skiria šiems tikslams:

Finansų perspektyvos keliamas tikslas:

- Užtikrinti akcininko lūkesčius atitinkančius bendrovės vystymosi ir plėtros planus bei grąžą.

Klientų perspektyvos keliamas tikslas:

- Gerinti klientų pasitenkinimą bendrovės veikla.

Organizacijos perspektyvos keliamas tikslas:

- Užtikrinti bendrovės vystymą.

Vidinių procesų perspektyvos keliami tikslai:

- Užtikrinti nepertraukiamą paslaugų tiekimą efektyviausiu būdu;
- Gerinti klientų aptarnavimo kokybę;
- Vystyti rūšiuojamąjį atliekų surinkimą;
- Plėtoti švietimo ir visuomenės informavimo priemones komunalinių atliekų tvarkymo srityje.

Bendrovė savo visą veiklą vykdo remdamasi šiomis vertybėmis:

Tobulėjimas – tarpusavyje dalinamės įgautomis žiniomis bei skatiname naujas darbuotojų idėjas, galvodami apie klientų patirtį;

Partnerystė – bendradarbiaujame atvirai ir profesionaliai, gerbdami vieni kitus bei klientus, žinome, kad dirbdami tarpusavyje galime pasiekti geresnių rezultatų;

Atsakomybė – patikimai vykdome tikslus bei kuriame ekonominę vertę, naudodami mažiausias galimas sąnaudas, siekdami geriausio rezultato paslaugos gavėjams;

Išradingumas – ieškome sumanių sprendimų, naujausių metodų, bei taikome šiuolaikines technologijas;

Pozityvumas – kuriame pozityvią bei saugią aplinką, puoselėdami patogias sąlygas darbuotojams;

Tvarumas – esame socialiai atsakingi, ieškome inovatyvių ir protingų sprendimų atliekų rūšiavimui bei aplinkos priežiūrai, tvariu būdu.

Pagrindinės paslaugos, kurias teikia bendrovė:

Atliekų tvarkymas:

- Antrinių žaliavų tvarkymas;
- Didžiagabaričių atliekų tvarkymas;
- Komunalinių atliekų tvarkymas;
- Pavojingų atliekų tvarkymas;
- Statybos ir griovimo atliekų tvarkymas;
- Žaliųjų atliekų tvarkymas.

Aplinkos tvarkymas:

- Daugiabučių namų kiemų ir kitų teritorijų aplinkos priežiūra;
- Mechanizuotas teritorijų valymas;
- Rankinis teritorijų valymas;
- Žolės pjovimas.

Gatvių (kelių) tvarkymas:

- Gatvių asfaltavimas;
- Viešųjų erdvių statyba ir remonto darbai.

Džiaugiamės ir didžiuojamės tuo, kad bendrovė turi aukštą kredito reitingą, padeda kurti geresnę Lietuvos ekonomikos ateitį bei yra stabilus ir patikimas partneris. Bendrovei įteikta padėka už 2021 m. atsakingo verslo plėtrą bei nuveiktus prasmingus darbus, prisidedančius prie atsakingos visuomenės kūrimo.



2. Pav. bendrovei įteiktos padėkos.

Trumpa apžvalga apie pagrindinių bendrovės skyrių įvykdytų darbų apimtį per 2023 metus:

Atliekų tvarkymo skyrius:

Atliekų tvarkymo skyrius, vykdydamas jam pavestus uždavinius, atlieka šias funkcijas: komunalinių atliekų išvežimas (Kauno, Birštono, Alytaus miestuose ir Kauno, Prienų, Kaišiadorių, Alytaus rajonuose), pakuočių atliekų išvežimas (Alytas mieste, Alytaus rajone, Prienų mieste ir rajone, Birštone), žaliųjų atliekų išvežimas (Kauno mieste ir Kauno, Kaišiadorių rajonuose), stambiagabaričių atliekų išvežimas (RATC aikštelių aptarnavimas, stambiagabaričių atliekų išvežimas iš konteinerių aikštelių ir gyventojų), pelenų transportavimas, medienos atliekų smulkinimas, smulkintos medienos drožlių transportavimas, komposto ir kitų po mechaninio apdorojimo atliekų transportavimas.

Įvykdyti darbai:

Darbai	Įvykdymo apimtys
<u>Atliekų išvežimas iš individualių asmenų, juridinių asmenų ir daugiabučių Kauno mieste:</u>	1 868 703 vnt.

Ištuštinta konteinerių	80 974,4 t
Išvežta komunalinių atliekų	
<u>Atliekų išvežimas iš individualių asmenų, juridinių asmenų ir daugiabučių Kauno rajone:</u>	
Ištuštinta konteinerių	900 346 vnt.
Išvežta komunalinių atliekų	30 086,9 t
<u>Komunalinių ir maisto atliekų išvežimas Birštono miesto ir Prienų rajone:</u>	
Aptarnauta komunalinių atliekų konteinerių	90 468 vnt.
Aptarnauta maisto atliekų konteinerių	16 289 vnt.
Išvežta komunalinių atliekų	4 633 t
Išvežta maisto atliekų	558 t
<u>Komunalinių ir tekstilės atliekų išvežimas Kaišiadorių rajone:</u>	
Aptarnauta konteinerių	173 080 vnt.
Atliekos iš komunalinių atliekų konteinerių	6 352,66 t
Atliekos iš tekstilės konteinerių	100,57 t
<u>Komunalinių ir maisto atliekų išvežimas Alytaus rajone:</u>	
Aptarnauta konteinerių komunalinių konteinerių	79 052 vnt.
Aptarnauta maisto atliekų konteinerių	6 647 vnt.
Išvežta komunalinių atliekų	3 696 t
Išvežta maisto atliekų	131 t
<u>Komunalinių ir maisto atliekų išvežimas Alytaus mieste:</u>	
Aptarnauta konteinerių komunalinių konteinerių	80 727 vnt.
Aptarnauta maisto atliekų konteinerių	51 002 vnt.
Išvežta komunalinių atliekų	7 646 t
Išvežta maisto atliekų	1 821 t
<u>Pakuočių atliekų išvežimas Alytaus mieste</u>	
Išvežta popierinės pakuotės atliekų	372 t
Išvežta plastikinės pakuotės atliekų	431 t
Išvežta stiklinės pakuotės atliekų	575 t
Išvežta mišrios pakuotės atliekų	510 t
<u>Pakuočių atliekų išvežimas Alytaus rajone</u>	
Išvežta popierinės pakuotės atliekų	43 t
Išvežta plastikinės pakuotės atliekų	106 t
Išvežta stiklinės pakuotės atliekų	462 t

Išvežta mišrios pakuotės atliekų	841 t
<u>Pakuočių atliekų išvežimas Prienų mieste ir rajone</u>	
Išvežta popierinės pakuotės atliekų	58 t
Išvežta plastikinės pakuotės atliekų	124 t
Išvežta stiklinės pakuotės atliekų	504 t
Išvežta mišrios pakuotės atliekų	822 t
<u>Pakuočių atliekų išvežimas Birštono mieste</u>	
Išvežta popierinės pakuotės atliekų	27 t
Išvežta plastikinės pakuotės atliekų	27 t
Išvežta stiklinės pakuotės atliekų	98 t
Išvežta mišrios pakuotės atliekų	122 t
<u>Žaliųjų atliekų išvežimas:</u>	
<i>Kaune ir Kauno rajone</i>	
Aptarnauta konteinerių	99 280 vnt.
Išvežta žaliųjų atliekų	4 876,96 t
<i>Kaišiadorių rajone</i>	
Išvežta žaliųjų atliekų	270,09 t
<u>Stambiagabaričių atliekų išvežimas:</u>	
<u>Iš KRATC stambiagabaričių atliekų aikštelių:</u>	
Išvežta stambiagabaričių atliekų	18 944, 31 t.
Išvežta iš konteinerinių aikštelių ir gyventojų atliekų (Kaune)	1 458,06 t.
Išvežta iš konteinerinių aikštelių ir gyventojų atliekų (Kaišiadoryse)	557,85 t.
<p>Kiti darbai:</p> <p>Pagal pasirašytą sutartį su Kauno regiono atliekų tvarkymo centru dėl komposto ir kitų po mechaninio apdoravimo atliekų transportavimo iš MBA į Lapių sąvartyną 2023 metais buvo išvežta apie 49 853,68 t komposto ir kitų po mechaninio apdoravimo atliekų</p> <p>Iš Kauno kogeneracinės jėgainės buvo išvežta apie 55 789,06 t pelenų. Iš Vilniaus kogeneracinės jėgainės buvo išvežta apie 41 482,52 t pelenų.</p> <p>Pagal pasirašytą sutartį su AB „Kauno energija“ dėl biokuro konteinerių pristatymo, transportavome smulkintos medienos drožles iš įvairių sandėliavimo vietų esančių Kauno mieste bei rajone į Raudondvario katilinę. 2023 metais įmonėms buvo teikiama atliekų smulkinimo paslauga, atlikti 188 reisai.</p>	

Pakuočių ir antrinių žaliavų tvarkymo skyrius:

Pakuočių ir antrinių žaliavų tvarkymo skyriaus pagrindinis tikslas – aplinkosauginio pobūdžio, nukreiptas į atliekų surinkimo ir perdirbimo pakartotiniam naudojimui organizavimo tobulinimą, išvengiant jų deponavimo sąvartyne.

Pakuočių ir antrinių žaliavų tvarkymo skyriaus veikla susideda iš pagrindinių krypčių: antrinių žaliavų surinkimas po pirminio jų rūšiavimo, perrūšiavimas bendrovės rūšiavimo linijose bei paruoštos produkcijos realizavimas, antrinių žaliavų surinkimas iš Kauno miesto gyventojų bei jų nukreipimo tolimesniam perdirbimui ar utilizavimui.

Iš įmonių (komercinis srautas) popierinės - kartoninės pakuotės surinkta 1665.901 t, plastikinės pakuotės (polietileno) – 130.649 t, mišrios pakuotės – 72.230 t, gamybinių atliekų – 134.920 t.

Įvykdyti darbai:

Darbai	Įvykdymo apimtys
Iš komunalinio srauto bendro naudojimo rūšiavimo konteinerių surinkta	2518.520 t
mišraus popieriaus atliekų	2697.985 t
mišrios plastikinės pakuotės atliekų ir stiklinės pakuotės atliekų.	2176.600 t
Iš komunalinio srauto IDV naudojimo rūšiavimo konteinerių surinkta	2959.620 t
mišrios plastikinės pakuotės atliekų ir stiklinės pakuotės atliekų.	1061.020 t
RŪŠIAVIMO LINIJA:	
Rūšiavimo linijoje perrūšiuota žaliavų:	4504.206 t
komunalinio srauto	2426.790 t
juridinio srauto.	2077.416 t
Po rūšiavimo linijoje susidarė netinkamų perdirbti atliekų.	823.390 t

2023 m. aptarnauta apie 800 įmonių, įskaitant švietimo įstaigas.

Surinkta žaliavų 2023-01-01 iki 2023-12-31:

Kartonas, popierius	1665.901 t
Plastikas, plėvelė	130.649 t
Mišri pakuotė	72.230 t
Gamybinės atliekos	134.920 t

Didžiausi vykdomi ar planuojami investicijų projektai:

Eil. Nr.	Prekės, paslaugos, ar darbo trumpas apibūdinimas	Mato vnt.	Reikiamas kiekis	Planuojama pirkimo vertė Eur	Skiriamos lėšos (numatytos ar nenumatytos biudžete)	Pastabos
1	Angaras pakuočių ir antrinių žaliavų sandėliavimui	Vnt.	1	242 000	Pakuočių ir antrinių žaliavų sandėliavimui	Angaras
2	Teleskopinis krautuvai	Vnt.	1	262 000	Pakuočių ir antrinių žaliavų pakrovimui	Teleskopinis krautuvai

3	Šiukšliavežė 2 sekcijų	Vnt.	2	336 000	Pakuočių surinkimui iš individualių valdų	Šiukšliavežė 2 sekcijų
4	Šiukšliavežė su hidromanipulatoriumi	Vnt.	4	1590000	Pakuočių surinkimui iš kolektyvinio srauto	Šiukšliavežė su hidromanipulatoriumi

Pagrindinių rizikos veiksnių ir neapibrėžtumų, su kuriais per ataskaitinį laikotarpį susidūrė padalinys, apibūdinimas, jų įtaka padalinio veiklos rezultatams:

- Neatsakingas gyventojų rūšiavimas;
- Didėjantis neperdirbamų pakuočių kiekis;
- Antrinių žaliavų kainų svyravimas rinkoje;
- Neužtenka žmoniškųjų pajėgumų rūšiavimo linijoje savalaikiai sutvarkyti atvežamų antrinių žaliavų (augant atvežamam kiekiui).

Miesto valymo skyrius:

Pagrindinės miesto valymo skyriaus atliekamos funkcijos – mechanizuotas valymas, transporto paslaugos, rankinis valymas, viešųjų ir kilnojamų tualetų priežiūra ir eksploatacija, vejų šienavimas, želdinių priežiūra, kiemų teritorijų priežiūra, avarinių situacijų likvidavimas.

2023 m. skyriuje dirbo:

Pareigos	2023 metai
Administracija	12
Vairuotojas	26
Vairuotojas krovėjas	6
Traktorininkas	25
Valytojas	2
WC kasininkė	10
Kiemų teritorijų prižiūrėtojas	17
Vairuotojas - teritorijų prižiūrėtojas	1
Teritorijų valytojas - krovėjas	32
Vairuotojas-statybininkas	2
Viešųjų erdvių prižiūrėtojas	21
Dispečeris	2
Budintis kelių darbininkas	4

2023 m. vasaros sezono metu dirbo 46 žolės pjovėjai ir 1 želdinių prižiūrėtojas.



Įvykdyti darbai:

Darbai	Įvykdymo apimtys
<p><u>Mechanizuotas valymas:</u></p> <p>Valomas plotas metų eigoje</p> <p>Nuvalyta gatvių</p>	<p>3 838 723 kv. m</p> <p>176 567 022 kv. m</p> <p>2023 m. I pusmetį papildomų gatvių nuvalyta 498 332 m², papildomų įkalnių 71 485 m². 2023 m. II pusmetį papildomų gatvių nuvalyta 550 422 m², papildomų įkalnių 43 764 m².</p> <p>2022 m. I pusmetį pagrindinių gatvių buvo valyta 14 797 m², įkalnės, tiltai, viadukai nebuvo valyti, papildomų gatvių nuvalyta 1 416 040 m², papildomų įkalnių 88 130 m². 2022 m. II pusmetį pagrindinės gatvės nebuvo valytos nuo sniego dėl oro sąlygų; įkalnės, tiltai, viadukai nuo sniego buvo valyti 1 kartą – 394 589 m². Papildomų gatvių nuvalyta 2 231 526 m², papildomų įkalnių 141 383 m².</p>
<p><u>Barstymo darbai:</u></p> <p>Gatvių, įkalnių, tiltų, viadukų barstymas</p>	<p>2023 m. UAB „Kauno švara“ nuomavo 3 vnt specialios paskirties transporto priemones iš UAB „Kauno keliai“ ir barstė gatves, įkalnes, tiltus, viadukus. 2023 m. sausio - balandžio mėn. UAB „Kauno Švara“ kartu su subrangovais barstė gatves, įkalnes, tiltus, viadukus, kurių bendras plotas – 3 838 723 m². Per šį laikotarpį gatvės barstytos 29 kartus, gatvės valytos ir barstytos 3 kartus, įkalnės, tiltai bei viadukai barstyti – 2 kartus. 2023 m. lapkričio - gruodžio mėn. UAB „Kauno Švara“ barstė gatves, įkalnes, tiltus, viadukus, kurių bendras plotas – 3 495 100 m². Per šį laikotarpį gatvės barstytos 22 kartus, gatvės valytos ir barstytos 2 kartus, įkalnės, tiltai bei viadukai barstyti – 1 kartą. 2022 m. sausio - kovo mėn. gatvės barstytos 21 kartą, gatvės valytos ir barstytos 7 kartus, įkalnės, tiltai, viadukai - 3 kartus, lapkričio - gruodžio mėn. gatvės barstytos 27 kartus, gatvės valytos ir barstytos 9 kartus, įkalnės, tiltai bei viadukai barstyti – 2 kartus.</p>
<p>Šaligatvių, aikštelių, takų nuo dulkių, šiukšlių, žemių ir sniego valymas</p> <p>Gatvių barstymas slidžiu metu</p>	<p>2023 m. gatvės barstytos 51 kartą, gatvės valytos ir barstytos 5 kartus, įkalnės, tiltai, viadukai barstyti- 3 kartus, 2022 m. gatvės barstytos 48 kartus, gatvės valytos ir barstytos 16 kartų, įkalnės, tiltai, viadukai barstyti- 5 kartus. 2023 m. gatvės barstytos daugiau kartų nei 2022 m., o valytos ir barstytos, bei įkalnės, tiltai, viadukai barstyti mažiau kartų, nei 2022 m., dėl oro sąlygų.</p>

	<p>2023 m. sausio - balandžio mėn. UAB „Kauno Švara“ barstė 3 091 881 m² gatvių, kurios suskirstytos į 9 maršrutus, bei 112 023 m² tiltų, viadukų ir 282 566 m² įkalnių, suskirstytų į 4 maršrutus.</p> <p>2023 m. sausio - balandžio mėn. UAB „Kauno Švara“ nubarstė šlapia druska 106 733 152 m² gatvių, tiltų, viadukų ir 1 768 861 m² įkalnių, nuvalė ir nubarstė šlapia druska 10 492 803 m², smėlio druskos mišiniu 585 558 m² gatvių ir 707 445 m² įkalnių. UAB „Kauno Švara“ nubarstė pagrindinių gatvių 99 721 307 m², nuvalė ir nubarstė pagrindinių gatvių 10 400 685 m². Subrangovai per tą patį laikotarpį nubarstė 2 675 939 m².</p> <p>2023 m. lapkričio - gruodžio mėn. UAB „Kauno Švara“ barstė 3 495 100 m² gatvių, kurios suskirstytos į 10 maršrutų, bei 112 023 m² tiltų, viadukų ir 282 566 m² įkalnių, suskirstytų į 4 maršrutus.</p> <p>2023 m. lapkričio - gruodžio mėn. UAB „Kauno Švara“ nubarstė šlapia druska 81 237 548 m² gatvių, tiltų, viadukų ir 752 299 m² įkalnių, nuvalė ir nubarstė šlapia druska 7 022 834 m², smėlio druskos mišiniu nubarstyta 108 779 m² gatvių ir 41 031 m² įkalnių. UAB „Kauno Švara“ nubarstė pagrindinių gatvių 77 713 486 m², įkalnių 65 214 m², nuvalė ir nubarstė šlapia druska 6 976 422 m².</p> <p>2023 m. buvo valomi šaligatviai, aikštės, takai nuo dulkių, šiukšlių, žemių ir sniego tiek mechanizuotu, tiek rankiniu būdu. Šios valomos teritorijos suskirstytos į 11 maršrutų, mechanizuotu būdu valant šaligatvius nuo sniego, ir 10 maršrutų, mechanizuotu būdu valant šaligatvius nuo dulkių, šiukšlių ir žemių. Nuo sniego buvo valomi daliniai šaligatvių, aikščių, takų plotai, o nuo dulkių, šiukšlių, žemių - pilni plotai.</p> <p>2023 m. mechanizuotu būdu nuvalyta 59 372 621 m² šaligatvių, aikščių, takų.</p> <p>2023 m. slydmečio metu gatvių šaligatviai ir parkų takai buvo barstomi smėlio druskos mišiniu mechanizuotu būdu, atlikta 12 448 172 m² šių darbų.</p>
<p><u>Laistymo ir valymo darbai:</u></p> <p>Mechanizuotas žvyrkelių laistymas Ca Cl tirpalu</p> <p>Mechanizuotas gatvių laistymas</p> <p>Mechanizuotas gatvių plovimas</p> <p>Įvažiuojamojo kelio valymas nuo nešvarumų</p> <p>Kitų plotų valymas naudojant aukšto slėgio įrenginį</p> <p>Paminklų ir kitų plotų cheminis valymas</p> <p>Paminklų ir kitų plotų mechaninis valymas</p> <p>Požeminių perėjų plovimas</p> <p>Stulpelių valymas</p> <p>Tiltų turėklų, atitvarų valymas</p>	<p>1 831 761 kv. m</p> <p>1 368 743 kv. m</p> <p>1 968 200 kv. m</p> <p>775 250 kv. m</p> <p>1 104,5 kv. m</p> <p>5 048 kv. m</p> <p>37 584 kv. m</p> <p>2 154 kv. m</p> <p>3 071 kv. m</p> <p>Atliekant darbus pagal savivaldybės ir seniūnijų užsakymus, buvo nuvežta atliekų į mechaninio biologinio apdorojimo gamyklą 986,859 t., į Lapių sąvartyną 273,8 t., gatvių valymo liekanų į Lapių sąvartyną nuvežta 30,42 t.</p> <p>2023 m. pagal juridinių ir fizinių asmenų prašymus ar sutartis suteikta žvyrkelių laistymo, mechanizuoto valymo, teritorijų rankinio valymo paslaugos, žiemos metu buvo valomos</p>

	<p>teritorijos nuo sniego, barstoma nuo slidumo, atliekami kietų paviršių plovimo darbai, teikiamos transporto nuomos paslaugos šakų, lapų ir kr. atliekų išvežimui, didmaišių su lapais išvežimas. Žiemos metu vadovaujantis sutartimis su juridiniais asmenimis valomos teritorijos nuo sniego, barstoma šlapios druskos mišiniu, smėlio- druskos mišiniu. Pagal sudarytas sutartis buvo atliekami medienos ir kt. atliekų smulkinimo darbai.</p> <p>2023 m. pagal sutartis su juridiniais asmenimis sniego valymo, barstymo paslaugos buvo teikiamos UAB „MAXIMA LT“, UAB „Skubios siuntos“, Kauno raj. Užliedžių seniūnija, UAB „Baltic fish export“, UAB „Kauno laisvosios ekonominės zonos valdymo“, UAB „Continental Automotive Lithuania“, UAB „Foneta“, UAB „Kauno arena“, VŠĮ Lietuvos sveikatos moklų universiteto Kauno ligoninė, UAB „Kauno autobusai“. Miesto valymo skyrius 2023 m. atliko darbus pagal teritorijos priežiūros paslaugų sutartis su UAB „Ignitis“, VŠĮ KRATC.</p> <p>2023 m. buvo teikiama atliekų smulkinimo paslauga pagal sudarytą sutartį su Kauno regiono atliekų tvarkymo centru, UAB „Verslo vizijos“.</p>
<p><u>Transporto paslaugos:</u></p> <p>Lapų, žolės pakrovimas ir išvežimas į žaliųjų atliekų surinkimo aikštelę</p> <p>Medžių, krūmų, šakų surinkimas ir išvežimas į žaliųjų atliekų surinkimo aikštelę</p> <p>Transporto priemonių padangų surinkimas ir pristatymas į utilizavimo įmonę</p> <p>Nelegalių sąvartynų likvidavimas</p> <p>Didžiųjų atliekų surinkimas ir išvežimas į didžiųjų atliekų surinkimo aikšteles</p> <p>Smėlio dėžių pastatymas ir užpylimas smėlio – druskos mišiniu</p>	<p>5 016, 60 kub. m</p> <p>3 153 kub. m</p> <p>20, 15 t</p> <p>1 679,5 kub. m</p> <p>7 kub. m</p> <p>119 vnt.</p>
<p><u>Rankinio valymo atliekamos funkcijos:</u></p> <p>Šaligatvių, aikščių nuo dulkių, žemių, šiukšlių, sniego valymas</p> <p>Kitos paslaugos</p>	<p>54 561 341,48 kv. m</p> <p>2023 m. buvo vykdomos ir kitos papildomos paslaugos: žolių purškimas naudojant herbicidinius preparatus – 219 280 m², švaros palaikymas renginių metu 3 695 182 m², rankinis žolių skutimas nuo plytelėmis grįstų šaligatvių – 3270 m², paminklų ir kitų paviršių valymas, naudojant chemines medžiagas - 2035 m², betoninių latakų valymas 1 448 m.</p>
<p>Taip pat skyrius intensyviai vykdė kitus darbus, kurių įvykdymas išdėstytas <i>Metiniame vadovo pranešime už 2023 m. bei patalpintas bendrovės internetinėje svetainėje: www.svara.lt</i>. Buvo vykdomi sekantys darbai: viešųjų ir kilnojamų tualetų priežiūra ir eksploatacija, vejų šienavimas, želdinių priežiūra, kiemų teritorijų priežiūra, miesto avarinė dispečerinė darbas.</p>	

Miesto avarinė dispečerinė pradėjo dirbti 2013 m. birželio 3 d. Darbas vyksta visą parą, ištisus metus. Miesto avarinėje dispečerinėje dirba 4 budintys kelių darbininkai.

Pagal Kauno miesto savivaldybės administracijos susitarimą dėl sutarties Nr. SR-1026 pakeitimo teikiama Kauno miesto gatvių ir viešųjų erdvių priežiūros ir avarinių situacijų lokalizavimo paslauga.

Gauta 288 pranešimų dėl išdaužų gatvėse. Gavus užsakovo užsakymą, avarinė vieta aptveriami, pastatomi kelio ženklai, nufotografuota informacija perduodama Miesto tvarkymo skyriui.

Po eismo įvykių, kai gauta 115 pranešimų apie gatvėje ar viešojoje erdvėje ar transporto priemonių avarijų metu išpiltas įvairias medžiagas, teršalai surenkami ir utilizuojami. Šiems darbams buvo sunaudota ir utilizuota 3,7 t sorbento. Renkant išsiliejusius Nemune teršalus buvo sunaudotos 133 vnt. absorbuojančios bonos.

Pagal Kauno miesto savivaldybės administracijos susitarimą dėl sutarties Nr. SR-1026 pakeitimo teikiama Kauno miesto gatvių ir viešųjų erdvių priežiūros ir avarinių situacijų lokalizavimo paslauga. Miesto avarinėje tarnyboje dirba 4 budintys kelių darbininkai. Darbas vyksta visą parą, ištisus metus.

2023 m. gauta 248 pranešimų dėl duobių, išdaužų gatvėse. Gavus pranešimą, avarinė vieta aptveriami, pastatomi kelio ženklai, nufotografuota informacija perduodama Miesto tvarkymo skyriui.

Gavus pranešimus iš BPC, policijos, po transporto priemonių eismo įvykių budintys kelių darbininkai tais pačiais metais rinko 115 kartų atliekas be pavojingų medžiagų.

Po eismo įvykių, kai gauta 293 pranešimų per tą patį laikotarpį apie gatvėje ar viešojoje erdvėje ar transporto priemonių avarijų metu išpiltas įvairias medžiagas, teršalai surenkami ir utilizuojami. Šiems darbams buvo sunaudota ir utilizuota 5,78 t sorbento. Renkant išsiliejusius naftos produktus buvo sunaudotos 74 vnt absorbuojančios bonos.

Vadovaujantis Kauno miesto savivaldybės administracijos 2022-06-02 sutartimi Nr.SR-327 “Gyvūnų gaišenų surinkimo Kauno mieste ir perdavimo utilizuoti paslaugų pirkimo sutartimi“ vykdomas kritusių viešose vietose partrenktų gyvūnų, augintinių, paukščių, laukinių gyvūnų gaišenų surinkimas ir gaišenų perdavimas utilizavimo įmonei. Paslaugos atliekamos vadovaujantis pasiutligės kontrolės reikalavimais, gaišenų tvarkymo veterinarijos reikalavimais ir kt. teisės aktais, reglamentuojančiais šios paslaugos teikimą. Paslaugos teikiamos darbo dienomis. Per 2023 m. buvo surinkta 136 kritusių gyvūnų ir 1 t žuvų.

Miesto tvarkymo ir ūkio skyrius:

Miesto tvarkymo ir ūkio skyriaus tikslas - plėtoti miesto tvarkymo veiklą. Skyriaus veiklos sritys - statybinė veikla Kauno mieste, statybinė veikla įmonės viduje bei ūkinė veikla.

Įvykdyti darbai:

Darbai	Įvykdymo apimtys
<u>Avarinių išdaužų taisymas:</u>	
Karštas asfaltas	1474,69 kv. m
Šaltas asfaltas	905,86 kv m
<u>Didelių plotų asfaltavimo darbai:</u>	
Išasfaltuota	26894,54 kv. m
<u>Kiti didesni statybos darbai:</u>	

Kitų darbų atlikta už	1293142 eurų
Darbai Marių uoste	26599,94 eurų
Gustaičio skvero rekonstrukcijos darbai	58914,88 eurų
Darželių , mokyklų infrastruktūros tvarkymo darbai	580 126,31 eurų
Neries krantinės parko tvarkymo darbai	14104,86 eurų
Lampėdžio ežero pliažų įrengimo darbai	40271,23 eurų
Paminklo demontavimo darbai	21441,84 eurų
Samuolio skv.rekonstrukcija Gedimino skvero rekonstrukcija	103030,10 eurų

Klientų aptarnavimo skyrius:

Klientų aptarnavimo ir marketingo skyrius (toliau – KAMS) aptarnauja ir teikia kokybiškas konsultavimo paslaugas klientams bei organizuoja ir vykdo reprezentacinę veiklą įmonės viduje ir išorėje.

2022 m. birželio 8 d. UAB „Kauno švara“ sudarė sutartį su UAB „Kauno miesto paslaugų centras“ dėl klientų aptarnavimo paslaugų centralizavimo, taip didinat paslaugų efektyvumą ir kokybę, ieškant efektyviausių bendradarbiavimo būdų, siekiant optimizuoti procesus, kad klientams būtų suteikiamos aukščiausios kokybės, lengviau ir greičiau prieinamos paslaugos.

Veiklos ataskaita:

Kauno mieste – 46 953 klientų;

Prienų rajone – 15 400 klientų;

Birštone – 2 573 klientų;

Alytaus mieste – 16 577 klientų;

Alytaus rajone – 25 730 klientų;

Kaišiadoryse – 9 201 klientų;

Kauno mieste ir rajone žaliųjų atliekų – 8 806.

IV. BENDROVĖS DARBUOTOJAI, JŲ PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖS

Bendrovė daug dėmesio ir lėšų skiria nuolatiniam darbo sąlygų gerinimui, darbuotojų mokymams ir kvalifikacijos kėlimui. 2022 m. gruodžio 31 d. dirbo 560 darbuotojų (vyrų 452 (81proc.), moterų 107 (19 proc.)) 2023 m. gruodžio 31 d. dirbo 591 darbuotojas (vyrų 480 (81 proc.), moterų 111 (19 proc.)).

Bendrovėje dirba daug veteranų, kurių darbo stažas siekia 10, 20 ir dar daugiau metų. Tai rodo, kad kolektyvas – darnus ir draugiškas, o bendrovė darbuotojams yra sudariusi geras darbo sąlygas ir solidų atlygį.

Siekiant įgyvendinti bendrovės strateginius tikslus, bendrovės vadovai ir administracijos darbuotojai nuolat tobulina savo žinias įvairiuose seminaruose, konferencijose atliekų tvarkymo, rūšiavimo klausimais. Darbuotojai kelia kvalifikaciją ir tobulina darbinis įgūdžius praktiniuose mokymuose.

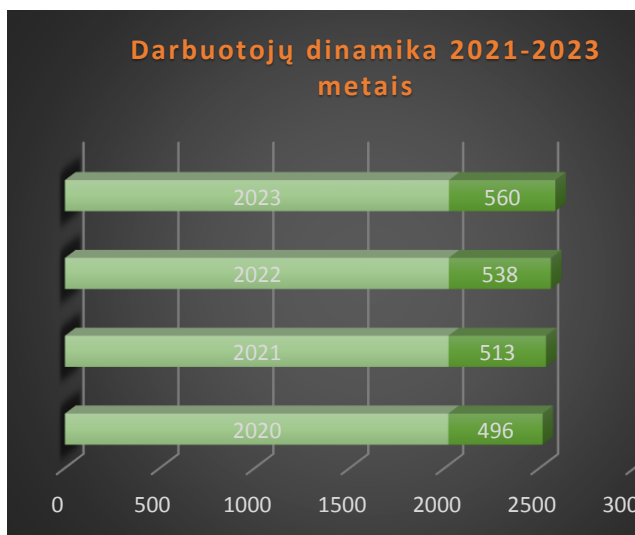
Kaip ir kiekvienais metais buvo pagerbti bendrovės veteranai. 2023 metais buvo pagerbti 31 veteranas. Veteranams buvo skirtos vienkartinės premijos. Taip pat bendrovės darbuotojams buvo skiriamos premijos jubiliejų proga.

Pagal Užimtumo didinimo programą 2023-08-09 Nr.SRB-398 buvo priimtas 31 darbuotojas. Patvirtintas finansavimas 205413,00 Eur, pasisavinta 196 768,89 Eur. 2023-08-29 Nr.14-57 buvo pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su Kauno technologijų mokymo centru dėl profesinio mokymo pameistrystės forma įgyvendinimo pagal aplinkotvarkininko ir kelininko modulines profesinio mokymo programas. Pasirašyta 12 pameistrystės darbo sutarčių su darbuotojais.

Šių darbininkų pagalba buvo tvarkomi parkai, aikštės, pakelės, šlaitai, likviduojami nelegalūs sąvartynai.

Gražia tradicija jau kelinti metai iš eilės tampa Metų darbuotojų rinkimai: geriausias vadovas, geriausias specialistas bei geriausias darbininkas. Įmonės darbuotojai, laisva valia balsuodami nusprendžia, kuris darbuotojas nusiplenė geriausiojo vardo.

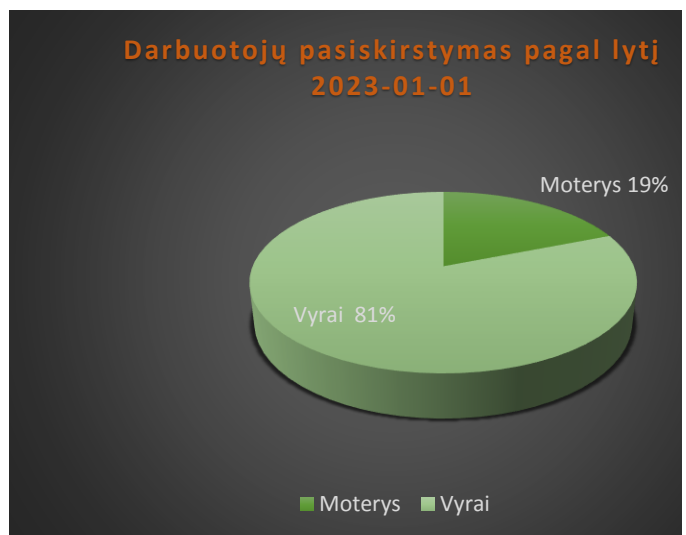
Duomenys apie darbuotojų skaičiaus dinamiką, paskirstymą pagal lytį bei pareigybes pateikti schemose.



3.Pav. darbuotojų skaičiaus dinamika 2020-01-01 - 2023-01-01.

Darbuotojų skaičius:

2020-01-01 – 496 darbuotojai;
 2021-01-01 – 513 darbuotojai;
 2022-01-01 – 538 darbuotojai;
 2023-01-01 – 560 darbuotojų.



4.Pav. darbuotojų pasiskirstymas pagal lytį 2023-01-01.

Apžvelgiant praėjusius laikotarpius: 2020-01-01 iš viso bendrovėje dirbo 496 darbuotojai, iš jų 117 moterys, t.y. 24 proc. visų darbuotojų ir 379 vyrai, t.y. 76 proc. visų darbuotojų. 2021-01-01 iš viso bendrovėje dirbo 513 darbuotojų, iš jų 122 moterys, t.y. 24 proc. visų darbuotojų ir 391 vyrai, t.y. 76 proc.

Darbuotojų skaičius kiekvienais metais didėja. Lyginant 2020-01-01 darbuotojų skaičių su 2022-01-01, pastarasis padidėjo – 42 darbuotojais. Lyginant 2022 metus su 2023 metais darbuotojų skaičius padidėjo 22 darbuotojais.

visų vairuotojų. 2022-01-01 iš viso dirbo 538 darbuotojai, t. y. 22 proc. moterys ir 78 proc. vyrai. 2023 m. Iš viso dirbo 560 darbuotojų, t. y. 81 proc. vyrai ir 19 proc. moterys.

Apžvelgiant praėjusius laikotarpius: 2020-01-01 administracija ir linijinis personalas sudaro 89 darbuotojus (18 proc. viso personalo), darbininkai – 407 darbuotojai (82 proc.). 2021-01-01 administracija ir linijinis personalas sudaro 91 darbuotojus (18 proc. viso personalo), darbininkai – 422 darbuotojai (82 proc.). 2023-01-01 administracija sudarė 15 proc., o darbininkai 85 proc.; 2023-12-31 administracija sudarė 16 proc., darbininkai 84 proc.



5. Pav. darbuotojų pasiskirstymas pagal pareigybes 2023-01-01.

Administracija ir linijinis personalas sudaro 94 darbuotojus (17 proc. viso personalo), darbininkai – 444 darbuotojai (83 proc.)



6. Pav. darbuotojų amžiaus vidurkis 2020-2023 m.

Darbuotojų amžiaus vidurkis siekia: 2020-01-01 – 51 metus; 2021-01-01 – 50 metų; 2022-01-01 – 50 metų, 2023-01-01 – 51 metai.

Darbuotojų darbo reglamentavimas:

Bendrovės darbuotojų kompetencija, pareiginės funkcijos ir atsakomybės apibrėžtos pareiginėse instrukcijose, darbo sutartyse bei vidaus teisės aktuose. Bendrovėje skaidriai ir aiškiai reglamentuoti žmogiškųjų išteklių valdymo procesai: darbuotojų atranka, mokymas ir ugdymas, kompetencijos ir veiklos vertinimas.

Skyrių/padalinių vadovų mėnesiniai atsiskaitymai už įvykdytus skyriaus/padalinio darbus priduodami, vadovaujantis generalinio direktoriaus įsakymu nustatyta darbo ataskaitų pateikimo, tikrinimo ir dokumentų pasirašymo tvarka. Bendrovėje sudaromas mokymų planas, kontroliuojamas jo įgyvendinimas, taip pat vykdoma kvalifikacijos atestatų pratęsimo priežiūra. Bendrovės darbuotojai dalyvauja vidaus kontrolės procese turėdami aiškias atsakomybes. Už savo pareigų vykdymą bei darbo rezultatus, darbuotojai atsikaito savo tiesioginiam vadovui.

Bendrovės vidaus teisės aktai ir kiti informaciniai ir organizaciniai vidaus dokumentai yra rengiami vadovaujantis Dokumentuotos informacijos valdymo procedūra, kuri nustato reikalavimus išorės ir vidaus dokumentų valdymui bei formos, turinio reikalavimus ruošiant, platinant, keičiant kokybės ir aplinkosaugos, darbuotojų saugos ir sveikatos vadovus, kokybės ir aplinkosaugos vadybos sistemų procedūras, formas, žurnalus, sąrašus, korespondencijos valdymui bei administracinio įsakymo išleidimui. Dokumentų valdymas užtikrinamas elektroninėje sistemoje - DVS.

Siekiant užkirsti kelią smurtui ir priekabiavimui 2022-10-31 generalinio direktoriaus įsakymu Nr. OV-457 įmonėje patvirtintas Smurto ir priekabiavimo prevencijos užtikrinimo aprašas. Šio Aprašo tikslas - užtikrinti darbuotojų psichologinį saugumą, psichosocialinės rizikos valdymą, psichologinio saugumo prevencijos įgyvendinimą ir saugios darbo aplinkos kūrimą. Įmonė deklaruoja, kad neleistinas ir netoleruotinas jokios formos smurtas ar jo grėsmė. Smurtas ar jo grėsmė laikomas šiurkščiu darbo pareigų pažeidimu.

V. DARBO UŽMOKESČIO POLITIKA

Bendrovėje taikoma patvirtinta ir su Darbo taryba suderinta *Darbuotojų apmokėjimo sistema*, kurioje apibrėžiami darbuotojų piniginio atlygio už darbą principai, darbo apmokėjimo sistemos nuostatos. Atlygio sistema paremta bendrovės pareigybių struktūra, kurią sudaro visos pareigybės, suskirstytos į pareigybių lygius pagal jų įtaką bendrovės veiklos rezultatams, funkcijų sudėtingumą ir joms atlikti reikalingas žinias bei darbo patirtį, atsakomybės prisiėmimo laipsnį ir vadovavimo lygį.

Generalinio direktoriaus ir jo pavaduotojų atlyginimai nustatomi vadovaujantis Kauno miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu,

Konkretus skyriaus vadovo, pavaduotojo, specialisto arba tarnautojo bazinio darbo užmokesčio dydis nustatomas darbo sutartyse, pasirašytose su konkrečiu darbuotoju ir bendrovės vadovo įsakymu patvirtintuose etatų sąrašuose.

Kiekvienai pareigybei atskiru generalinio direktoriaus įsakymu yra patvirtintos bazinio darbo užmokesčio ribos.

Priklausomai nuo atitinkamų reikalavimų, taikomų atitinkamos pareigybės darbo apmokėjimui, darbuotojo darbo užmokestį sudaro:

- bazinis (tarifinis) darbo užmokestis, kuris gali būti nustatomas kaip vienetinis, valandinis arba mėnesinis (pareiginis) atlygis;
- papildoma darbo užmokesčio dalis, jei tokia nustatoma konkrečiam darbuotojui;
- priedai;
- priemokos;
- premijos.

Vidutinis mėnesinis darbo užmokestis, Eur

Personalas	2019	2020	2021	2022	2023	Pokytis 2022 metus lyginant su 2023 metais, proc.
Vadovybė	3523	3418	3669	5576	7223	30

Vadovaujantis personalas	2382	2360	2527	2881	3197	11
Specialistai	1331	1402	1603	1961	2513	28
Darbininkai	1158	1221	1321	1491	1418	-5
Viso:	1245	1303	1414	1623	1834	13

Vidutinis mėnesinis darbo užmokestis 2019 m. – 1245,0 Eur, 2020 m.– 1303,0 Eur ir 2021 m. – 1414,0 Eur, 2022 – 1623,0 Eur, 2023 – 1834,0 Eur.

Iš lentelėje pateiktų duomenų matyti, kad vidutiniškai darbuotojų darbo užmokestis 2023 metus lyginant su 2022 metais išaugo 211,0 Eur t.y. 13 proc.

Kalbant apie vidutinio mėnesinio darbo užmokesčio pokyčius pagal pareigybes (proc.): 2023 m. lyginant su 2022 m., vadovybės darbo užmokestis padidėjo 30 proc. (1647 Eur), specialistų 28 proc. (552 Eur), vadovaujančio personalo 11 proc. (316 Eur.), o darbininkų 5 proc. sumažėjo.

Bendrovėje 2021 metais buvo perrinkta Darbo taryba. Darbo tarybos pareigos bei teisės organizuojamos ir vykdomos, vadovaujantis LR darbo kodekso nuostatomis.

Bendrovėje bendrą darbo tvarką, darbo ir poilsio laiko organizavimą, tinkamą ir savalaikį darbo funkcijų vykdymą ir kontrolę, reglamentuoja generalinio direktoriaus įsakymu patvirtinta Vidaus darbo tvarka.

Bendrovė glaudžiai bendradarbiauja su mokymo įstaigomis ir sudaro sąlygas švietimo įstaigų bei profesinių mokyklų studentams, LR Užimtumo tarnyboje registruotiems ir dalyvaujantiems įvairiose programose asmenims pritaikyti teorines žinias ir įsigyti praktinių įgūdžių.

VI. PROFESINĖ SĄJUNGA IR DARBUOTOJŲ SOCIALINĖS GARANTIJOS

Bendrovėje jau 28 metus veikia Darbuotojų profesinė sąjunga. Jos pagrindinė užduotis: teikti darbdaviui pasiūlymus dėl ekonominių, socialinių ir darbo klausimų, aktualių darbuotojams darbdavio sprendimų, darbo santykius reglamentuojančių įstatymų, kitų norminių teisės aktų, Kolektyvinės sutarties įgyvendinimo.

Darbuotojų profesinei sąjungai vadovauja ilgametę patirtį bendrovėje ir šioje sąjungoje turintis darbuotojas A. Milčius. Darbuotojų profesinė sąjunga savo veikloje vadovaujasi LR profesinių sąjungų įstatymu.

Bendrovėje 2022-12-22 d. patvirtinta nauja Kolektyvinė sutartis.

Bendrovės Kolektyvinėje sutartyje yra išskirtos sekančios darbuotojų socialinės garantijos:

Darbdavys skiria lėšas:

- darbuotojų sportinių varžybų, turistinių išvykų organizavimui, sporto inventoriui bei aprangai įsigyti, kultūrinei veiklai, šventiniams renginiams;
- bendrovės darbuotojams ir jų vaikams iki 12 metų amžiaus imtinai kalendorinėms šventėms, dovanėlėms, poilsiui organizuoti;

- įvykus nelaimingam atsitikimui, sunkiai susirgus, po operacijų, esant sunkiai materialinei padėčiai;
- darbuotojui dirbančiam ne mažiau kaip 5 metus, sukūrus šeimą;
- darbuotojui už kiekvieną gimusį įvaikintą vaiką;
- geriausias darbo rezultatus (per kalendorinius metus) pademonstravusių Bendrovės darbuotojų apdovanojimams;
- darbuotojų skiepams nuo infekcinių ir virusinių ligų, atsižvelgiant į darbo pobūdį ir medikų rekomendacijas;
- Už nepriekaištingą ilgalaikį pareigų vykdymą, našų darbą, dorumą, sąžiningumą darbuotojams dirbantiems Bendrovėje nepertraukiamai ne mažiau kaip 5 metus ir neturintiems darbo pareigų pažeidimų, 30, 40, 50, 60, 70, 75 metų ir daugiau (kas 5 metai) jubiliejaus proga įteikiamos padėkos ir skiriamos piniginės premijos;
- Už gerą darbą ir aktyvią visuomeninę veiklą valstybinių švenčių progomis darbuotojai gali būti paskatinti asmeniniais sveikinimais ar padėka;
- Bendrovės darbuotojai turi teisę du kartus per metus lengvatinėmis sąlygomis pasinaudoti Bendrovės transporto priemone asmeniniais reikalais (mokama tik už nuvažiuotus kilometrus, tarifai nustatomi Bendrovės vadovo įsakymu);
- Bendrovėje skiriamos lėšos darbo veteranų pagerbimo šventei organizuoti. Veteranai – yra asmenys, išdirbę 10 ir daugiau (kas 5 metai: 15, 20, 25 ir t.t.) metų;
- Mirus bendrovės darbuotojui, darbuotojo tėvams, tėviams, vaikams, įvaikiams ar sutuoktiniui nuperkamas vainikas, skiriama materialinė pašalpa;
- Darbuotojams, auginantiems vieną vaiką iki 12 metų, suteikiama viena papildoma poilsio diena per 3 mėnesius. 3 mėnesiams taikomas apskaitinis laikotarpis - einamasis ketvirtis (sausis - kovas; balandis - birželis; liepa - rugsėjis; spalio - gruodis);
- Darbuotojams neturintiems teisės į LR Darbo kodekso 138 str. 3 d. nustatytas papildomas poilsio dienas, auginantiems vaiką iki 14 metų, suteikiama laisva nuo darbo pirmoji mokslo metų diena (8 darbo valandos arba taip kaip nurodyta darbo (pamainų) grafike), už kurią darbuotojui mokamas vidutinis darbo užmokestis;
- Bendrovėje skiriamos lėšos aprūpinti dirbančiųjų maitinimosi vietas indais, įrankiais, plovimo priemonėmis, kava, arbata, cukrumi ir pan., vaisias ir kt. padengiant išlaidas iš įmonės lėšų.

VII. RIZIKOS VALDYMAS IR VIDAUS KONTROLĖS APLINKA

Bendrovės generaliniam direktoriui ir darbuotojams taikoma patvirtinta Rizikų valdymo procedūra, kurioje apibrėžiami rizikų valdymo tikslai ir principai, rizikų valdymo modelis ir atsakomybės.

Rizikos vertinimas bendrovėje yra vidaus kontrolės elementas ir pagal jį atrenkamos reikalingos kontrolės veiklos.

Bendrovėje parenkamos riziką iki toleruojamos ribos mažinančios kontrolės priemonės:

1. Įgaliojimų, leidimų, teisių atlikti ūkines operacijas suteikimas užtikrina, kad būtų atliekamos tik vadovybės patvirtintos ūkinės operacijos. Įgaliojimai bendrovėje suteikiami vadovaujantis įgaliojimų

išdavimo tvarka. Leidimai išduodami generalinio direktoriaus patvirtintais įsakymais. Darbuotojų teisės apibrėžtos pareiginėse instrukcijose.

2.Prieinamumo prie turto (taip pat informacijos, dokumentų) apribojimas bendrovėje sumažina riziką, kad jais naudosis neįgalieji darbuotojai, kad jie bus netinkamai valdomi, naudojami, prarasti, sugadinti, sunaikinti dėl neteisėtų veikų. Bendrovėje darbuotojų prieiga prie sistemų kontroliuojama informacinių technologijų skyriaus darbuotojų, vadovaujantis *IT infrastruktūros valdymo tvarka*.

3.Funkcijų atskyrimas ir atsakomybių priskyrimas atitinkamoms pareigybėms padeda sumažinti klaidų, apgaulių, kitų neteisėtų veikų riziką. Visais atvejais kur yra padidinta klaidos, subjektyvumo, šališkumo ar kito rizikos veiksnio pasireiškimo tikimybė yra taikoma dviguba vidaus kontrolė.

4.Reguliari bendrovės veiklos ir rezultatų peržiūra padeda įvertinti veiklos rezultatyvumą ir atitikimą išsikeltiems tikslams.

5.Rodiklių monitoringas vykdomas pagal bendrovės generalinio direktoriaus patvirtintą *vidaus ataskaitų pateikimo tvarką*. Ši kontrolės veikla apima veiklos ir finansinių ataskaitų sukūrimą, periodinę jų rezultatų analizę ir numatytų rodiklių monitoringą bei matavimo rezultatų aptarimą vadovybinės analizės metu. Taip pat identifikuojamos tobulintinos veiklos sritys, naujų kontrolės priemonių poreikis. Bendrovės veiklos rezultatai pristatomi ir aptariami bendrovės valdybai.

Bendrovės generaliniam direktoriui bei darbuotojams taikomas bendrovės patvirtintas Etikos kodeksas, Politikos, vidaus darbo tvarkos ir tvarkų aprašai. Pagrindinių vidaus teisės aktų, įgyvendinančių vidaus kontrolės priemones sąrašas, pateiktas 2 priede.

Bendrovėje vyrauja demokratinis valdymo stilius. Vadovavimas - tai darbuotojų skatinimas, nukreipimas reikiama linkme, siekiant, kad jie atliktų būtinas užduotis. Pagrindinis vadovavimo uždavinys – mokėti formuluoti teisingus, darbuotojams suprantamus ir priimtinius veiklos tikslus ir nurodyti kelius, kaip šių tikslų pasiekti. Pagal tai generalinis direktorius bei skyrių vadovai nustato darbuotojų poreikius, formuluoja atitinkamus tikslus, susieja atlyginimą su tikslų realizavimu, padeda darbuotojui numatyti tikslo realizavimo kelią. Bendrovėje užduotys pavedamos žodiniais arba rašytiniais pavedimais. Svarbios užduotys, reikalaujančios atsakomybės ir atskaitomybės įforminamos generalinio direktoriaus įsakymais.

Savaitės ar mėnesio darbo funkcijų ir pavestų užduočių įgyvendinimo aptarimui yra organizuojami gamybiniai susirinkimai. Siekiant formalizuoti veiklos rezultatų, užduočių ir funkcijų valdymą, susirinkimuose skleidžiama informacija yra protokoluojama.

Bendrovės generalinis direktorius ir darbuotojai privalo būti nepriekaištingos reputacijos ir laikytis etiško profesinio elgesio principų. Vengiant galimų interesų konfliktų, valdybos nariai, bendrovės generalinis direktorius, viešųjų pirkimų komisijos nariai, pirkimų iniciatoriai savo privačius ir viešuosius interesus deklaruoja Vyriausiajai tarnybinės etikos komisijai įstatymo nustatyta tvarka. Bendrovėje viešųjų ir privačių interesų derinimo nuostatas reglamentuoja *Viešųjų ir privačių interesų derinimo tvarkos aprašas*, o tvarkos aprašo nuostatų įgyvendinimo kontrolę vykdo korupcijos prevencijos specialistė.

Bendrovės dovanų, gautų pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas, taip pat reprezentacijai skirtų dovanų perdavimo, vertinimo, registravimo, saugojimo ir eksponavimo bei veiksmų, gavus neteisėtą atlygį, tvarkos aprašas – nustato dovanų, gautų pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas, kurios įprastai yra susijusios su įmonės darbuotojo pareigomis, taip pat reprezentacijai skirtų dovanų su valstybės, įstaigos ir kitokia simbolika, kurias gali gauti darbuotojai, perdavimo, vertinimo, registravimo, apskaitos,

saugojimo ir eksponavimo tvarką. Tvarkos aprašas taip pat reglamentuoja darbuotojų elgesį ir veiksmus gavus neteisėtą atlygį.

Įgyvendinant Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo bei poįstatyminių teisės aktų nuostatas, skaidriai ir efektyviai planuoti, organizuoti bei vykdyti viešuosius pirkimus, bendrovėje parengtas ir generalinio direktoriaus įsakymu patvirtinta Viešųjų pirkimų organizavimo bei kontrolės tvarka. Viešuosiuose pirkimuose dalyvaujantis subjektas, prieš pradėdamas vykdyti viešųjų pirkimų procedūras, vadovaujantis patvirtintomis nuostatomis, privalo pasirašyti *Konfidencialumo pasižadėjimą ir Nešališkumo deklaraciją*. Šių procedūrų įgyvendinimą, kontroliuoja generalinio direktoriaus įsakymu paskirtas bendrovės darbuotojas. *Pirkimų bei investicinis planai* tvirtinami, suderinus su bendrovės valdyba, įvertinius pagrindus Bendrovės poreikius, būtinybę, ekonominį pagrindumą bei finansines galimybes.

Siekiant, kad bendrovė bendradarbiautų tik su patikimais, skaidrią veiklą vykdančiais partneriais, prieš pasirašant bendradarbiavimo sutartis su potencialiais partneriais, patikrinami jų duomenys „Creditinfo“, patikrinama, ar jų nėra Valstybinės mokesčių inspekcijos, Sodros, Viešųjų pirkimų tarnybos nepatikimų klientų sąrašuose, ar pateikę ataskaitas VĮ „Registrų centras“.

Bendrovės valdyba, generalinis direktorius ir darbuotojai atrenkami skaidriai ir objektyviai. Valdybos ir generalinio direktoriaus atrinkimas reglamentuotas bendrovės įstatuose. Siekiant įsitikinti, kad kandidatas turi reikiamą patirtį, gebėjimus, žinias bei nepriekaištingą reputaciją, bendrovės darbuotojų atrankose be tiesioginio vadovo visada dalyvauja personalo specialistas.

Pareigą užtikrinti darbuotojų lygias galimybes darbe, bendrovė pagal kompetenciją, vadovaujantis patvirtinta *Lygių galimybių politika*, rengia, tvirtina ir įgyvendinti priemones, skirtas lygioms galimybėms užtikrinti nepaisant lyties, rasės, tautybės, kalbos, kilmės, socialinės padėties, tikėjimo, įsitikinimų ar pažiūrų, amžiaus, lytinės orientacijos, negalios, etninės priklausomybės, religijos, pilietybės.

Konfidencialumo laikymosi reikalavimus, taikomus bendrovės darbuotojams, konfidencialios informacijos sąrašą, informacijos, gautos darbo funkcijų vykdymo metu, konfidencialumo užtikrinimo tvarką ir sąlygas, aplinkybes, bendrovėje reglamentuoja *Konfidencialios informacijos nustatymo ir naudojimo bei konfidencialumo laikymosi tvarkos aprašas*.

Priemonės, užtikrinančios, pagrindines asmens duomenų tvarkymo ir asmens duomenų saugos organizacines priemones, reglamentuotos *Asmens duomenų tvarkymo taisyklėse*.

Bendrovėje skaidriai ir aiškiai reglamentuoti žmoniškųjų išteklių valdymo procesai: darbuotojų atranka, mokymas ir ugdymas.

Skyrių/padalinių vadovų mėnesiniai atsiskaitymai už įvykdytus skyriaus/padalinio darbus priduodami, vadovaujantis generalinio direktoriaus įsakymu nustatyta darbo ataskaitų pateikimo, tikrinimo ir dokumentų pasirašymo tvarka.

Atkreiptinas dėmesys į tai, kad nuo 2022-01-01, prieš skiriant direktorius bei skyriaus vadovus, jų pavaduotojus į pareigas, bendrovė privalo gauti iš Specialiųjų tyrimų tarnybos pažymą dėl nepriekaištingos kandidato reputacijos.

Pažymėtina tai, kad bendrovė savo veikloje vadovaujasi ir laikosi LR asmens duomenų teisės apsaugos įstatymo nuostatų. 2023 m. nebuvo užfiksuota pažeidimų atvejų ir negauta nei vieno nusiskundimo iš darbuotojų dėl diskriminacijos, darbuotojų rasės, lyties, religijos, politinių įsitikinimų, tautybės, socialinės kilmės ar kitokių priežasčių.

Vadovaujantis gerąją praktika, bei siekiant gerinti mikroaplinką *nuo 2021 m.* administracijos, gamybinėse patalpose bei dispečerinėse įrengėme ir pastatėme Pasiūlymų, pageidavimų bei skundų dėžutes. Darbuotojai savo noru, vardiniai ar anonimiškai buvo skatinami teikti savo skundus, pasiūlymus, pageidavimus bei kitas įžvalgas apie įmonės vidaus mikroklimatą, darbo sąlygas ir kt.

Dėžučių pavydžiai pateikti paveikslėlyje.



7. Pav. pasiūlymų, pageidavimų ir skundų dėžutės.

Per 2022 m. buvo gauti 2 anonimiški pasiūlymai. Per 2023 metus nusiskundimų negauta.

VIII. DARBUOTOJŲ SAUGA IR SVEIKATA

Darbuotojų sauga ir sveikata – vienas didžiausių mūsų prioritetų. Bendrovėje didelis dėmesys skiriamas darbuotojų saugai ir sveikatai, o taip pat priešgaisrinei ir civilinei saugai. Reguliariai atnaujinamas darbo vietų rizikos vertinimas, DSS instrukcijos, mokymo programos. Atliekama periodinė kopėčių ir kitų priemonių skirtų darbui aukštyje patikra, vykdoma nuolatinė ir periodinė potencialiai pavojingų (kėlimo įrenginių, hidromanipuliatorių) įrenginių patikra. 2021-12-01d. generalinio direktoriaus įsakymu Nr. OV-468 yra patvirtintas nemokamai išduodamų asmens apsaugos priemonių sąrašas, kuris yra pastoviai atnaujinamas, pildomas.

Pagal 2013-09-13 generalinio direktoriaus įsakymą Nr. OV-463, bendrovėje yra įsteigtas darbuotojų saugos ir sveikatos komitetas. Komitetas sudaromas dvišaliu principu – iš vienodo skaičiaus darbdavio atstovų ir darbuotojų atstovų saugai ir sveikatai. Komiteto narių skaičių bendru sutarimu nustato darbdaviui atstovaujantis asmuo ir darbuotojų atstovai. Bendrovėje daug dėmesio skiriama darbuotojų mokymui, kvalifikacijos kėlimui.

Bendrovėje nuolat atliekama blaivumo prevencija. Bendrovės darbuotojams taikomos darbų saugos ir sveikatos instrukcijos, vidaus auditų metu tikrinama, ar jų laikomasi. Taip pat taikomos prevencinės priemonės darbuotojų darbingumui, sveikatai išsaugoti: periodiškai atliekami sveikatos patikrinimai, darbo vietoje tikrinamas darbuotojų blaivumas. Ypatingas dėmesys skiriamas darbuotojų, kurių darbo funkcijos susijusios su transporto priemonių vairavimu blaivumo tikrinimui. Vadovaujantis

2021-02-18 generalinio direktoriaus įsakymu Nr. OV-80, bendrovėje yra nustatyta blaivumo tikrinimo tvarka, kurios priežiūrą vykdo ir kontroliuoja sveikatos priežiūros specialistė. Darbuotojų blaivumo patikrinimas atliekamas tik metrologiškai patikrintais blaivumo tikrinimo prietaisais.

Vadovaujantis 2021-06-07 generalinio direktoriaus įsakymu Nr. OV-256, bendrovėje yra patvirtinta vidinės kontrolės tvarka, pagal kurios nustatytų nuostatų periodiškumu yra atliekami darbuotojų saugos ir sveikatos būklės patikrinimai įmonėje

Įstatymų nustatyta tvarka vykdomi priešgaisrinės saugos ir civilinės saugos mokymai, organizuojamos pratybos. Nuolat vykdoma gesintuvų ir kitos priešgaisrinės įrangos patikra.

2023 m. buvo atlikti civilinės saugos mokymai visiems įmonės darbuotojams.

Dėl pandemijos keliamų rizikos faktorių, bendrovėje reguliariai valomos patalpos, darbuotojai aprūpinami dezinfekcinėmis priemonėmis, kaukėmis, respiratoriais.

Informacija apie įvykusius nelaimingus atsitikimus:



Nelaimingų atsitikimų skaičius 2019-2023 metais:

2019 – 7 atvejai;

2020 – 5 atvejai;

2021 – 7 atvejai;

2022 – 7 atvejai;

2023 – 12 atvejų.

8. Pav. Nelaimingų atsitikimų skaičius per 2019-2023 metus.

IX. APLINKOS SAUGA

Bendrovės, turinčios didelį įdirbį aplinkosaugos gerinimo srityje, veikla – labai reikšminga Kauno miesto ir rajono gyventojų gerbūviui. Pagrindinė mūsų bendrovės misija– maksimaliai tenkinti visuomenės poreikius. Kiekvienas kaunietis nori gyventi ir leisti laiką švariame, tvarkingame mieste. Dėl to dedame visas pastangas atnaujinti mūsų techninį parką.

Bendrovė yra atsakinga už atliekų bei miesto aplinkos tvarkymą ir visuomenės švietimą dėl atliekų susidarymo ir tinkamo rūšiavimo. Taip pat tvarko atliekų apskaitą, plėtoja antrinių žaliavų surinkimą ir panaudojimą, užtikrina saugų atliekų laikymą bei skatina daugkartinio naudojimo pakuočių ir medžiagų vartojimą bei gamybą.

Bendrovė turi gausų technikos parką. Naudojamos transporto priemonės – modernios, skirtos įvairioms funkcijoms atlikti. Vienomis, tarp jų ir elektromobiliai, laistomos ir šluojamos miesto erdvės, kitomis tuštinami tiek privačių valdų, tiek bendrieji konteineriai. Žinoma, vienos šiukšliavežės surenka tik komunalines, kitos – tik antrines atliekas, todėl ir tam tikrų vairuotojų darbo specifika skiriasi. Visos po pirminio rūšiavimo surinktos atliekos toliau keliauja į atliekų rūšiavimo įrenginius, o iš jų – parduodamos kitiems atliekų tvarkytojams, tolimesniam atliekų panaudojimui.

Kauno parkuose, pėsčiųjų zonose, Kauno centro gatvėmis jau ketvirtus metus rieda elektrinė tvarkymo technika, užtikrinanti ne tik efektyvų, bet ir neteršiantį oro darbą. UAB „Kauno švara“ 2022 metais šį žaliajį technikos parką papildė dar keturiomis mašinomis.

Prieš dvejus metus Kaunas tapo pirmuoju Lietuvos miestu, kuriame pradėjo dirbti elektrinės komunalininkų mašinos. Ši žaliaji kryptis išlaikoma ir toliau, plečiant elektrinių viešųjų erdvių tvarkymo parką. Džiaugiamės ir didžiuojamės tuo, kad bendrovė 2020 m. pirmoji Lietuvoje ir viena iš pirmųjų Baltijos šalyse pradėjo eksploatuoti tylius ir ekologiškus, pilnai elektrinius šiukšlių surinkimo automobilius „Goupil“. Kompaktiškos mašinos, be jokio triukšmo bei taršos renka šiukšles ankštose Kauno erdvėse, žaliosiose zonose, pėsčiųjų takuose.

Ši technika pateisina mūsų darbo lūkesčius ir prisideda prie dar švaresnio ir žalesnio Kauno. Mūsų žiniomis, pastaraisiais metais „Kauno švara“ pavyzdžių pasekė ir kitų miestų: Vilniaus, Palangos, Neringos ir Jonavos komunalininkai.



9. Pav. eksploatuojamas elektromobilis.

2020 m. bendrovė įsigijo keturias „Hako City Master 1600“ daugiafunkcines vakuuminės transporto priemones su pažangiausia gatvių valymo įranga. Automobiliai yra siauresni, mobilesni ir manevringi. Inovatyvios konstrukcijos korpusas leidžia pasiekti sunkiai prieinamus plotus, lieka mažiau rankų darbo. Be to, šios mašinos padeda mažinti kietųjų dalelių koncentraciją mieste, nes efektyviai surenka visas dulkes. Šiltuoju metų laiku mašinos drėgnuoju būdu šluoja ir plauna šaligatvius, pėsčiųjų perėjas, atitvarus, bortelius ir suoliukus, nepalikdamos kylančių dulkių debesų. Nauja technika pasitarnauja laistant tiek pasodintus želdinius, tiek kabančias gėles. Pažangios technologijos leidžia vakuuminės mašinas panaudoti ir žiemą: jomis valomas sniegas, o slidūs šaligatviai barstomi druska arba

laistomi druskos tirpalu. Be to, prie įsigytų traktorių „Kubota“ šiltuoju metų laiku prijungiamos gatvėms valyti skirtos šluotos ir drėkinimui skirti agregatai. Tai dar viena priemonė, padedanti kovoti prieš koronaviruso bei kitus virusus, nes galima greičiau ir efektyviau plauti miesto kelius. Žiemą ši technika taip pat nestovi be darbo, nes prie jos montuojami sniego valymo peiliai. Naujosios transporto priemonės lengvesnės už pirmtakes, sveria iki 3,5 t, todėl su jomis galima saugiai tvarkyti ir pagrindinę miesto pėsčiųjų gatvę – Laisvės alėją.

Įsisiautėjus pasaulinei pandemijai, bendrovė didelį dėmesį skyrė Kauno miesto viešųjų erdvių, atliekų konteinerių bei laiptinių dezinfekavimui. Laiptinės buvo valomos tik šlapiu būdu, naudojamos cheminės priemonės, spacialūs valikliai. Dezinfekavome taip pat saviizoliacijai skirtų būstų bendrojo naudojimo patalpas. Bendrovės darbuotojai neapleido ir pasirūpino miesto erdvių dezinfekcija: specialiu tirpalu purškė viešojo transporto stoteles, jų stogines ir jose esančius suoliukus. Dezinfekavo net įvairias lankytinas vietas, susibūrimų zonas, parkų takelius, suoliukus ir kitus objektus, prie kurių galėjo liestis žmonės. Dar viena vieta į kurią bendrovė atkreipė dėmesį – buitinių atliekų konteineriai, todėl viruso plitimo laikotarpiu, pastarieji buvo dažniau dezinfekuojami.



10. Pav. „Hako City master 1600“ automobilis.

Pėsčiųjų zonų, lietaus vandens sistemų priežiūrai „Kauno švara“ įsigijo naujus ir modernius elektrinius „Glutton“ siurblius.

Nors šių savaeigių siurblių vizualūs pokyčiai mažesni nei elektrinių šiukšliavežių, jų techniniai pokyčiai gerokai didesni. Nauji siurbliai gerokai manevringesni, galingesni ir tylresni už savo pirmtakus. Taip pat jų priežiūra tapo dar paprastesnė, o darbo laikas dar ilgesnis – 12 valandų vienu įkrovimu.



11. Pav. Gutton siurbliai.

Kitos rečiau naudojamos, tačiau ne ką mažiau svarbios funkcijos – automatinė dūmų gesinimo sistema, dezinfekavimo sistema. Žinoma, ir ne tik patogesnė, bet ir modernesnė išvaizda, tinkanti Europos kultūros sostinės įvaizdžiui

„Kauno švara“ prasidėjus pavasariniam sezonui švarina Kauno miesto gatves, jų pabortes ir techninius šaligatvius. Vakuuminės transporto priemonės surenka po žiemos likusios druskos, sąslavų ir smėlio likučius. Kad vykdant valymo darbus į orą nekiltų dulkių, gatvės iš pradžių palaistomos, tada valomos vakuuminio principu. Atšilus orams „Kauno švaros“ darbininkai plauna ir viešojo transporto stotelėse, ir viešose erdvėse stovinčius suoliukus, šalikelėse stovinčius atitvarus, kitus mieste esančius turėklus. Balandžio 1 d. prasidėjo ir žaliųjų atliekų surinkimo sezonas. Gyventojai gali kreiptis į Kauno komunalininkus ir užsisakyti jiems tinkamą žaliosioms atliekoms surinkti skirtą konteinerį. Į šį konteinerį gyventojai jau dabar gali mesti medžių ir krūmų šakas, ūglius, lapus, piktžoles, nuvytusias gėles ir pernykštę žolę.

Kauniečių akys jau apsiprato ir kartais nebepastebi, kokia moderni technika naudojama rūpinantis miesto erdvėmis. „Kauno švara“ siekia teikti kokybiškas paslaugas laikydamasi vis aukštesnių tvarumo standartų. Įmonė nuolat plečia vien elektra varomos technikos parką. Šiuo metu jį sudaro žoliapjovės, žolės pjovimo robotai, elektriniai siurbliai ir lapų pūstuvai, vakuuminės šlavimo mašinos bei maži ir dideli šiukšliavežiai.



12 pav. Elektra varoma technika.

2023 metais pirmoji Baltijos šalyse vien elektros energija varoma šiukšliavežė „Renault Trucks D WIDE E-TECH“ išriedėjo į Kauno gatves. Bendrovė „Kauno švara“, pirmieji Lietuvoje mėgina tokią transporto priemonę. Tai svarbus žingsnis siekiant mieste mažinti taršą, triukšmą ir taip prisidėti prie tvaresnio gyvenimo. Nauja, ekologiška technika pateisina „Kauno švaros“ lūkesčius, nekelia triukšmo nekelia triukšmo ar vibracijos bei prisideda prie švaresnio, žalesnio Kauno.



13 pav. Renault Trucks D WIDE E-TECH“



Vasarą, Santakos parke (stadiono teritorijoje) „paleidome“ pirmąją Lietuvoje Husqvarna CEORA TM vežapjovę, skirtą itin didelių teritorijų priežiūrai. Šis modernus ir didelis robotas kauniečių pamiltoje vietoje prižiūri teritoriją, kurios plotas virš 4 ha, įveikia net iki 70% šlaitus ir esant poreikiui gali prižiūrėti net iki 7,5 ha teritoriją. Su šia mūsų išmania naujiena, reprezentacinėse miesto teritorijose dirba jau 8 žolės pjovimo robotai.



14 pav. Žolės pjovimo robotai.

Dėl nuolatinio pjovimo, visa nupjauta žolė labai smulkiai sumulčiuojama ir gražinama į veją, kaip trąša. Pjaunant kasdien, jau tą patį sezoną būna matomas aiškus žolės atsigavimas ir laikui bėgant ji tampa vešli, kaip kilimas.

Gyvūnų gaišenu surinkimas Kauno mieste:

Gyvūnai yra neatsiejama mūsų gyvenimo dalis. Turime elgtis humaniškai ir atsakingai, net ir su benamiais gyvūnais, paukščiais ar kt. Pastebėjome, kad Kauno miesto gyventojai yra humaniški, neabejingi gyvos būtybės skausmui ar mirčiai. Miestiečiai pastebę gyvūno gaišeną Kauno mieste su mumis gali susisiekti ir labai rūpestingai suteikia informaciją, kurioje vietoje pastebėta gyvūno gaišena. „Kauno švaros“ darbuotojai, bet kuriuo paros metu, pasirūpina, kad gyvūno gaišena kuo operatyviau būtų paimta.



15 pav. Gyvūnų gaišenų surinkimas.

2022 m. įmonė praplėtė savo veiklos spektrą dar viena nauja veikla. Birželio mėnesį pasirašytos sutarties su Kauno miesto savivaldybės administracija pagrindu, pradėta vykdyti Gyvūnų gaišenų (kritusių, viešose vietose partrenktų gyvūnų augintinių, paukščių, laukinių gyvūnų) surinkimo Kauno mieste ir pristatymo utilizuoti paslauga. Miesto valymo skyriaus darbuotojai pagal fizinių ar juridinių asmenų pranešimus surenka ir išveža kritusių ar viešose vietose partrenktų gyvūnų gaišenas į tarpinio sandėliavimo vietą (Atliekų perkrovimo stotį). Gyvūnų gaišenos iš tarpinio sandėliavimo vietos perduodamos utilizavimui.

Miesto valymo skyriaus darbuotojai pagal fizinių ar juridinių asmenų pranešimus, bet kuriuo paros metu, pasirūpina, kad gyvūno gaišena kuo operatyviau būtų paimta. Kritusių ar viešose vietose partentų gyvūnų gaišenos atvežamos į tarpinio sandėliavimo vietą (Atliekų perkrovimo stotį), iš kurios perduodamos utilizavimui.

2022 m. birželio – gruodžio mėnesio laikotarpiu buvo surinkta 140 kritusių ar viešose vietose partrenktų gyvūnų. Daugiausia kritusių ar partrenktų gyvūnų rasta rugsėjo (34 vnt.) ir spalio (35 vnt.) mėnesiais. Apibendrinant pagal gyvūnų rūšis, daugiausia rasta kačių (77 vnt.), stirnų (23 vnt.) ir šunų (23 vnt.). Tarp kritusių gyvūnų buvo rasta barsukas, lapės, usūrinis šuo, ežys, gulbė.

Per 2023 metus buvo surinkta 136 kritę ar viešose vietose partrenkti gyvūnai. Daugiausia kritusių ar partrenktų gyvūnų rasta sausio mėnesį (16 vnt.) ir gegužės mėnesį (15 vnt.). Apibendrinant pagal gyvūnų rūšis, daugiausia rasta kačių (59 vnt.), stirnų (47 vnt.). Tarp kritusių gyvūnų taip pat buvo rasta šunų (8 vnt.), kiaunių (6 vnt.), lapių (6vnt.), balandžių (4 vnt.), ežių (2 vnt.), briedis (1 vnt.), bebras (1 vnt.), fazanas (1 vnt.).

Gruodžio mėnesį, pilietiška gyventoja neabejinga gamtai, informavo, kad Kalniečių parke pastebėtas nemažas kiekis nugaišusių žuvų. Žuvys ima dusti, kai anksti užšala, pasidengia vandens telkiniai ledu ir ant to ledo uždengiamas sluoksnis sniego, kai nebevyksta fotosintezė ir po truputį deguonies kiekis vandenyje mažėja, ko pasekoje, nugaišo apie 170-180vnt. žuvų. Siekiant apsaugoti tvenkinį nuo sparčiai plintančio užžėlimo, Kalniečių parko tvenkinys buvo įžuvintas amūrais, plačiakakčiais ir karpiais. Įžuvintas tik šis vienas tvenkinys Kaune. Nedelsiant, Kalniečių parko tvenkinyje buvo išpjauta per 30 ekečių, kurios apsaugojo likusias žuvis nuo dusimo.

Avarinių situacijų likvidavimas:

Pagal Kauno miesto savivaldybės administracijos susitarimą dėl sutarties Nr. SR-1026 pakeitimo teikiama Kauno miesto gatvių ir viešųjų erdvių priežiūros ir avarinių situacijų lokalizavimo paslauga. Miesto avarinėje tarnyboje dirba 4 budintys kelių darbininkai. Darbas vyksta visą parą, ištisus metus.

2023 m. gauta 248 pranešimų dėl duobių, išdaužų gatvėse. Gavus pranešimą, avarinė vieta aptveriami, pastatomi kelio ženklai, nufotografuota informacija perduodama Miesto tvarkymo skyriui.

Gavus pranešimus iš BPC, policijos, po transporto priemonių eismo įvykių budintys kelių darbininkai tais pačiais metais rinko 115 kartų atliekas be pavojingų medžiagų.

Po eismo įvykių, kai gauta 293 pranešimų per tą patį laikotarpį apie gatvėje ar viešojoje erdvėje ar transporto priemonių avarijų metu išpiltas įvairias medžiagas, teršalai surenkami ir utilizuojami. Šiems darbams buvo sunaudota ir utilizuota 5,78 t sorbento. Renkant išsiliejusius naftos produktus buvo sunaudotos 74 vnt absorbuojančios bonos.

Didelių gabaritų atliekų smulkinimas:

Didelių gabaritų atliekų smulkinimas mobiliu įrenginiu - Doppstadt Inventor Type 6. Šį įrenginį įmonė įsigijo prieš 2 metus. Pastaraisiais metais pasinaudodami šiuo mechanizmu išbandyta susmulkinti žaliąsias, medienos, didelių gabaritų (baldų) atliekas. Labiausiai įrengi išnaudojome baldų smulkinimui. Susmulkintos atliekos toliau buvo perduodamos į Kauno kogeneracinę jėgainę panaudoti energijai gauti.

Smulkintuvo Doppstadt Inventor Type 6 privalumai ir galimybės:

Mobilumas. Smulkintuvas įrengtas ant puspriekabės bazės, todėl, vilkiko pagalba, galima greitai pergabenti į reikiamą vietą (kliento teritoriją, kitą miestą ir pan.)

Lankstumas. Dėl inovatyvios Vario reduktoriaus ir veleno konstrukcijos, šiuo smulkintuvu galima smulkinti žaliąsias atliekas (šakas, rąstus, kelmus), medienos gaminius bei jų atliekas (medienos atraižos, paletės, lentos), didelių gabaritų atliekas (lovos, baldai, čiužiniai)

Našumas. Priklausomai nuo darbų organizavimo, šiuo smulkintuvu galima paruošti 10-12t/h produkcijos.

Metalo atskyrimas po smulkinimo. Smulkintuvas turi stiprų magnetą, kurio pagalba galima atskirti metalą.

Dėl aukščiau išvardintų smulkintuvo Doppstadt Inventor Type 6 privalumų, jo panaudojimo galimybės pakankamai plačios. Tačiau, pažymėtina, kad šis smulkintuvas yra priminio smulkinimo t.y. susmulkinta frakcija nebus smulki (netinka biokurui nuosti).

2023 metais dažniausiai smulkinome stambiagabrites atliekas Kauno RATC Lapių sąvartyne. Susmulkintos atliekos buvo vežamos deginimui i KKJ (Kauno kogeneracinę jėgainę).



16. pav. Doppstadt Inventor Type.

Pelenų ir šlako atliekų tvarkymas:

Inovatyvius sprendimus išbandanti „Kauno švara“ su Kauno miesto savivaldybe imasi iniciatyvų komunalinių atliekų deginimo metu susidariusias nepavojingas dugno pelenų ir šlako liekanas panaudoti kelių statyboje. Mūsų tikslas - įgyvendinti žiedinės ekonomikos siekius – kuo mažiau neapdorotų pelenų ir šlako šalinti sąvartynuose. Atliekų apdorojimo metu susidarusios atliekos taip pat gali būti vertinga žaliava.



17 pav. bendro pobūdžio nuotrauka.

Komunalinės bei kitos nepavojingosios atliekos sudeginamos bendro atliekų deginimo įrenginiuose. Susidarę nepavojingieji dugno pelenai ir šlakas uždromis transporto priemonėmis yra vežami į sąvartyne specialiai įrengtą aikštelę, kurioje pritaikant mechaninio apdorojimo įrenginius iš

pelenų ir šlako atliekų yra išskiriami spalvotieji ir juodieji metalai. Mechanišškai apdorotų pelenų ir šlako likusi dalis (mineralinė medžiaga) mažiausiai 3 mėn. sendinama atvirose aikštelėse (juos veikia įvairios natūralios oro sąlygos) atliekami periodiniai aplinkosauginių ir numatyta taikymo paskirčiai.

Kogeneracinėse jėgainėse (Kauno kogeneracinė jėgainėje per metus sudeginama – 255 000 t., Vilniaus kogeneracinė jėgainėje – 160 000 t., Klaipėdos kogeneracinė jėgainėje – 255 000 t.) sudeginus nepavojingas atliekas, kurios netinka perdirbimui ir antriniam panaudojimui, lieka nepavojingieji dugno pelenai ir šlakas. 2022 m. į pelenų ir šlako saugojimo, apdorojimo aikštelę įvežta 90 000 t. pelenų ir šlako atliekų. Išrūšiuotas atliekas kogeneracinėse jėgainėse panaudojus šilumos ir elektros energijai gauti susidaro apie 25 procentai nepavojingųjų dugno pelenų ir šlako liekanų.

Papildomai mechaniškai apdoroti pelenai (šlakas) gali būti naudojami kaip antrinė žaliava tiesiant kelius – būtent tokio ambicingo projekto po truputį imasi „Kauno švara“ kartu su Kauno miesto savivaldybe. 2021 m. pradėjome pelenų apdorojimo veiklą. Jau įgyvendinti ir pirmieji eksperimentai – pelenai (šlakas) panaudoti Marvelės gatvėje Kauno mieste.



18 pav. Pelenų (šlako) panaudojimo kelių tiesime.

Mokslininkai, atsižvelgdami į Lietuvos ir kitų šalių patirtį, priėjo prie išvados, kad atliekų deginimo įrenginiuose susidarę nepavojingieji dugno pelenai ir šlakas, tenkinantys aplinkosauginius bei numatytos panaudojimo paskirties techninius reikalavimus, gali būti sėkmingai taikomi statinių statybai ir statybos produktų gamybai bei tiekiami į rinką kaip sertifikuoti statybos produktai. Kogeneracinėse jėgainėse susidarę nepavojingieji dugno pelenai ir šlakas uždromis transporto priemonėmis vežami į sąvartyne specialiai įrengtą aikštelę (2022 m. į pelenų ir šlako saugojimo, apdorojimo aikštelę įvežta 90 000 t. pelenų ir šlako atliekų), kurioje pritaikant mechaninio apdorojimo įrenginius iš pelenų ir šlako atliekų išskiriami spalvotieji ir juodieji metalai. Apytiksliai išgaunama apie 4 % metalų. Iš mechaniškai apdorotų 65 000 t. pelenų ir šlako išgauta 2 530 tonų juodųjų ir spalvotųjų metalų. Užuot eikvoję iškastinę žaliavą galime sėkmingai naudoti perdirbtąją bei skatinti žiedinę ekonomiką. Tik išnaudojus visas atliekų antrinio realizavimo galimybes bus pasiekti pagrindiniai žiedinės ekonomikos tikslai. Mechanišškai apdorotų pelenų ir šlako likusi dalis (mineralinė medžiaga) mažiausiai 3 mėnesius sendinama atvirose aikštelėse (ją veikia įvairios natūralios oro sąlygos), taip pat atliekami periodiniai aplinkosauginių ir numatyta taikymo paskirčiai reikalaujamų savybių tyrimai.

TOKIE PELENAI IR ŠLAKAS GALI BŪTI NAUDOJAMI:

- Kelių tiesybos produktų gamybai kaip dirbtinis užpildas ir (arba) kaip nesurišantis mišinys pagrindo sluoksniams bei rišikliams įrengti.
- Šalčiui nejautrių medžiagų sluoksnio ir (arba) medžiagų gamybai.
- Statinių statybai (keliams tiesiti ar rekonstruoti, pastatų pamatams).
- Sąvartynuose šalinamų atliekų sluoksniams perdengti, uždarant sąvartynus arba kaip užpildas ar konstrukcinė medžiaga tiesiant laikinuosius kelius.

Toks po nepavojingųjų atliekų deginimo ir apdorojimo procesų susidariusių pelenų (šlako) panaudojimas gali atnešti ne tik ekonominę, bet ir aplinkosauginę naudą. Pavyzdžiui, kaip kelių tiesimo konstrukcinė medžiaga Vokietijoje panaudojama daugiau kaip 75 proc. pelenų ir šlako. Pelenai (šlakas) jau daugiau nei dešimtmetį naudojami ir Danijoje, Suomijoje bei kitose pažangiose šalyse. Tiesa, jų panaudojimo paskirtis priklauso ir nuo klimato sąlygų. Tačiau plačiausiai pelenai (šlakas) naudojami būtent susisiekimo komunikacijoms: keliams, gatvėms, takams, sankasoms, įvairiems pylimams – kai kuriose šalyse šioms reikmėms panaudojama net iki 100 proc.



17. pav. Pelenų pvz.

Tekstilės atliekų surinkimas:

Bendrovė bendradarbiaudama su MB Gopala ir toliau plečia ir vysto Tekstilės atliekų surinkimo infrastruktūrą. Nemaža dalis nebetinkamų naudoti tekstilės gaminių vis dar išmetami į komunalinių atliekų konteinerius arba paliekami greta jų, nes gyventojai nežino, kur juos dėti arba nenori tam gaišti laiko. Siekiame, kad kuo mažiau tekstilės atliekų nukeliautų į sąvartynus ar būtų sudeginta, o kuo daugiau būtų panaudota pakartotinai ir perdirbta. Tekstilę galima išmesti į specialius tekstilės atliekų surinkimo konteinerius. Raginame keisti įpročius ir įsigyti mažiau, bet kokybiškų tekstilės gaminių, pratęsti tekstilės gyvavimo laikotarpį, perduodant kitiems dar gerus naudoti daiktus, nebereikalingus perdarant ar pritaikant juos kitai paskirčiai. Pastaruoju metu plečiamas tekstilės atliekoms skirtų konteinerių tinklas. Kauno mieste yra virš 700 vnt. tekstilės atliekų konteinerių. Per 2023 metus surinkta 1943876 kg tekstilės atliekų.



18 pav. Tekstilės konteinerio pvz.

Kitos paslaugos.

Pozityvi Kauno miesto iniciatyva, prie kurios prisidedame ir mes – nemokamas asbesto utilizavimas. Tai, kad asbestas toksiškas, pasaulio mokslininkai išsiaiškino jau prieš 100 metų.





19 pav. asbestas.

Tai sveikatai ir aplinkai pavojingos atliekos, todėl jų tvarkymą svarbu patikėti licencijuotiems profesionalams. Kauniečiai susikaupusių asbesto atliekų sutvarkymo darbus gali patikėti „Kauno švaros“ specialistams. Asbesto tvarkymo paslauga miestiečiai galėjo naudotis iki 2023 m. spalio. Tai leido Kaune utilizuojamų atliekų kiekius padidinti iki 600 tonų. Mūsų bendrovės pareiga – pasirūpinti statybiniais konteineriais, į kuriuos gyventojai galėtų mesti šias atliekas ir užtikrinti, kad visos šios atliekos būtų tvarkomos pagal visus reikalavimus. Skaičiuojama, kad savarankiškai besitvarkantys kauniečiai su miesto prisidėjimu kasmet utilizuoja nuo 335 iki 420 tonų asbesto atliekų.

Baigiantis žiemos šventėms, kauniečiai kviečiami nupuoštas eglutes nešti į artimiausią jų surinkimo vietą. Oficiali eglučių surinkimo akcijos pradžia - sausio 2 d., pabaiga - sausio 31 d. Tokių eglučių surinkimo aikštelių Kaune paruošta net 156.

INFORMACIJA KAUNO MIESTO GYVENTOJAMS

2024 m. sausio 2–31 d. surenkame ir išvežame Kalėdų eglutes ir / ar jų šakas iš specialiai joms skirtų surinkimo taškų.
PRAŠOME EGLUTES PALIKTI BE PLASTIKINIŲ MAIŠŲ, VAZONŲ IR KITŲ ŠIUKŠLIŲ!

KAUNO ŠVARA
ALEKSOTO SENIUNIA:

- Antanavos gatvėje prie gyvenamojo namo Nr. 9;
- Kiečių g. / Seštokų g sankirta (prie skydinės);
- V. Cepinskio g. 4;
- Vinčių g. 2 (aikštelė);

CENTRO SENIUNIA:

- Girstupio g. / Siaulių g. (šalia automobilų stovėjimo aikštelių);
- Kestučio g. 55 (šalia sporto aikštelių);
- Kestučio g. / Vytauto pr. sankirta (prie automobilų stovėjimo aikštelių);
- Perkūno al. 4 (aikštelė);
- Sv. Gerdutės g. / Gimnazijos g. (šalia automobilų stovėjimo aikštelių);
- Trakų g. / Krėvos g. sankryžoje;
- „Žemyn upė“ / Kauno pils (prie automobilų stovėjimo aikštelių);

DAINAVOS SENIUNIA:

- Draugystės g. 9E (prie konteinerių);
- Kovo 11-osios g. 92 (prie Draugystės parko automobilų stovėjimo aikštelių);
- Partizanų g. 5 (prie konteinerių);
- Partizanų g. 28 (prie konteinerių);
- Partizanų g. 26A (prie konteinerių);
- Partizanų g. 110 (prie konteinerių);
- Partizanų g. 170 (prie konteinerių);
- Partizanų g. 214 (prie konteinerių);
- Pramonės pr. 24 (prie konteinerių);
- Pramonės pr. 45 (prie konteinerių);
- Pramonės pr. 67 (prie konteinerių);
- Pramonės pr. 79 (prie konteinerių);
- Pramonės pr. 83 (prie konteinerių);
- Taikos pr. 33-35 (prie konteinerių);
- Taikos pr. 53 (prie konteinerių);
- Taikos pr. 62 (prie konteinerių);
- Taikos pr. 82A (prie konteinerių);
- Taikos pr. 119 (prie įvažiavimo į kiemus);
- Savanorių pr. 170 (prie konteinerių);
- Savanorių pr. 216 (prie konteinerių);
- Savanorių pr. 246 (prie konteinerių);
- Savanorių pr. 268 (prie konteinerių);

- Savanorių pr. 280 (prie konteinerių);
- Savanorių pr. 294 (prie konteinerių);
- Savanorių pr. 312 (prie konteinerių);
- Savanorių pr. 360 (prie konteinerių);
- Savanorių pr. 372 (prie konteinerių);
- V. Krėvės pr. 4 (prie konteinerių);
- V. Krėvės pr. 31 (prie konteinerių);
- V. Krėvės pr. 51 (prie konteinerių);
- V. Krėvės pr. 67 (prie konteinerių);

EIGULIŲ SENIUNIA:

- Ašigalio g. 3 (prie įvažiavimo į kiemus);
- Ašigalio g. 11 A (ties įsukimu link Ašigalio g. 13);
- Ašigalio g. 25 (prie konteinerių);
- Ašigalio g. 51 (prie konteinerių);
- Ašigalio g. 53 (prie konteinerių);
- Geležinio Vilko g. tarp 20 ir 22 namų prie aikštelių;
- K. Skirpos g. 2 (prie aikštelių);
- Lukšio g. 23 (prie įsukimo į Muravos g.);
- P. Plechavičiaus g. 10 (prie konteinerių);
- S. Žukausko g. 16 (prie konteinerių);
- S. Žukausko g. 27 (prie konteinerių);
- Sukilėlių pr. 73 (prie konteinerių);
- Sukilėlių pr. 76 (aikštelė);
- Sukilėlių pr. 77-79 (prie konteinerių);
- Sukilėlių pr. prie Nr. 110 (prie daugiabučio namo);
- Šiaurės pr. 5 (prie įsukimo į kiemą);
- Šiaurės pr. 8A (prie konteinerių);
- Šiaurės pr. 10 (prie konteinerių);
- Šiaurės pr. 13 (prie įsukimo į kiemą);
- Šiaurės pr. 29 (prie konteinerių);
- Šiaurės pr. 53 (prie konteinerių);
- Šiaurės pr. 59 (prie konteinerių);
- Šiaurės pr. 69 (prie konteinerių);
- Šiaurės pr. 75 (prie konteinerių);
- Šiaurės pr. 101 (prie konteinerių);
- Šiaurės pr. / Plechavičiaus g. 5 sankryža;
- V. Landsbergio-Zemkalnio g. prie Nr. 6 (aikštelė);
- V. Landsbergio-Zemkalnio g. prie Nr. 28 (aikštelė);

- Ukmergės g. 15 (aikštelė);
- Zeimenos g. 62;
- Zeimenos g. / Kalniečių g. sankryža;

GRICIUPO SENIUNIA:

- Chemijos g. 9;
- K. Barausko g. (prie PC „LIDL“);
- Kovo 11-osios g. (prie Girstučio kultūros centro);
- M. Riomerio g. 1;
- Pasilės g. 108 (prie „Silas“ parduotuvės);
- Studentų g. 11 (prie konteinerių);
- Topolių g. 2 (už ženklo, prie tvoros);

PANEMUNĖS SENIUNIA:

- J. Borutos g. 8 (aikštelė);
- Mažosios g. 11B (prie konteinerių);
- Pamšišės g. aikštė (automobilių stovėjimo aikštelė);
- Piliuonos g. pradžioje (Vaišvydavoje, prieš „Maxima“);
- Pleno g. 3 (aikštelė);
- Smetonos al. 57 (tarp medžių ir šaligatvio);
- Vaidoto g. (senojo turgaus aikštėje);

PETRAŠIŲ SENIUNIA:

- Ekskavatorininkų g. 11 ir 13 kieme (prie sandėliukų sienos);
- R. Kalantos g. 98 (automobilių stovėjimo aikštės gale);
- R. Kalantos g. 137 (prie konteinerių);
- Stoties g. prie Nr. 18 (prie konteinerio);

SANČIŲ SENIUNIA:

- Aikštelė tarp Prancūzų g. Nr. 81 (PC „Rimi“) ir Prancūzų g. Nr. 95;
- Ašmenos 1-oji 10 (prie konteinerių);
- A. Juozapaviciaus pr. / Norvegų g. sankirta (aikštelė už prekybos kioskų);
- A. Juozapaviciaus pr. 21;
- Juozapaviciaus pr. / Mažeikių g. sankirta;
- Verkių g. 6 (prie konteinerių);

SILAINIŲ SENIUNIA:

- A. Sapokos g. / I. Jonyno sankryža;
- Baltijos g. 4 (prie konteinerių);
- Baltijos g. tarp 6 ir 10 (prie konteinerio);
- Baltijos g. tarp 36 ir 40 (prie konteinerio);
- Baltijos g. tarp 64 ir 70 (prie konteinerių);
- Baltijos g. tarp 74 ir 90;
- Baltijos g. tarp 92 ir 94 (prie konteinerio);
- Baltų pr. tarp 3 ir 5 (prie konteinerių);
- Baltų pr. tarp 21 ir 27;
- Baltų pr. tarp 77 (prie konteinerių);
- Baltų pr. tarp 107 ir 109;
- Baltų pr. tarp 127 (prie konteinerio);
- Baltų pr. tarp 161 (prie konteinerio)
- J. Gruso g. 4 (prie konteinerių);
- J. Gruso g. 21 (priešais konteinerius);
- J. Semaškos g./Girios g. sankryža;
- Jotvingių g. 5-7 (ties įvažiavimu į kiemus);
- Kaimelės g. 12 (kitoj gatvės pusėj);
- Kuršių g. 10 (prie konteinerių);
- Kuršių g. 34-36 (prie konteinerių);
- Kuršių g. 50;
- Kuršių g. 56 (prie konteinerių);
- Lubinų g. / Romainių g. sankryža;
- Lubinų g. / Tuinylos g. kampas;
- Medekšinės g. 6;
- M. ir P. Salčių g. (gatvės viduryje ties autobusų apsisukimu);
- Naujakurių g. 33 ir 35 (prie konteinerių);
- Prie Sarkuvos g. 10;
- Rasytės g. 32 (prie konteinerių);
- Rasytės g. / Kuršių g. sankryža (prie konteinerių);
- Rietavo g. 5 (prie e. skydinės);
- Romainių g. 2 (žvyrkeltis);
- Sarkuvos g. tarp 23 ir 27 (prie konteinerių);
- Užmerio g./Nartavos g. (prie skydinės);
- Vandžio galos g. / Pienių g. sankryžoje;
- Vėtrungės g. 3;
- Vijūku g. / Kudrėnų g. sankryžoje;

- Vijūku g. / Paltiškių g. sankryža;
- Vytenų g. (prie galinio autobusų apsisukimo);

VILJAMPOLĖS SENIUNIA:

- Braštos g. prie Nr. 11 aikštelė;
- Neries kr. 4;
- Neries kr. 32 (prie konteinerių);
- Neries kr. / Demokratų g. (prie „Maxima“);
- Panerių g. / A. Strazdo g. sankryža;
- Raudondvario pl. 200;
- Raudondvario pl. prie Nr. 288 (tarp šaligatvio ir degalinės);
- Sąjungos aikštė (prie turgelio);
- Vamių g. 43 (prie konteinerio);
- Varnių g. 44 (prie įsukimo į Bijūnų g.);
- Vytenio g. 10 (prie konteinerių);

ZALIAKALNIO SENIUNIA:

- Basanavičiaus al. 26 (prie konteinerių);
- J. Žemulgo g. prie Nr. 9 šalia transformatorinės;
- Kudirkos g. / Jankaus g. sankirta;
- Perkūno al. / Ažulyno g. sankirtoje;
- Prie KTU inžinerijos licejaus (S. Lozoraičio g. / Riešutų g. sankirta);
- Prie Zanavykų turgaus (automobilių stovėjimo aikštelėje, Darbininkų g. / Zanavykų g. sankryžoje);
- Eglutes savarankiškai galima pristatyti į Kauno RATC žaliųjų atliekų kompostavimo aikštelę adresu: Nemajūnų g. 15A, Kaunas.

Aikštelės įrengtos prie daugiabučių, prekybos centrų ir kitose žmonių susibūrimo vietose. Specialios aikštelės, kuriose galima palikti nupuoštus kalėdinius medelius ar jų šakas, yra pažymėtos lentele.



20 pav. kalėdinių eglių surinkimo punktai.

Šiuos, nuo šventinio laikotarpio neatsiejamus kalėdinius aksesuarus, aikštelėse reikia palikti jau nupuoštus, be pakuotės (plėvelės, popieriaus ar kt.). Pakuotėje palikta eglutė gerokai apsunkina tiek mūsų, tiek žaliųjų atliekų priėmimo aikštelių darbuotojų darbą. Jei gyva eglė netinkama sodinti, taip pat, prašoma gyventojų aikštelėje ją palikti be vazono, nes ją galima rūšiuoti arba panaudoti dar kartą. Surinktos eglutės naudojamos biokurui arba išvežamos į žaliųjų atliekų kompostavimo aikšteles. Pastebėjome, kad gyventojai prie šios akcijos jau priprato ir kasmet vis daugiau (2021 m. buvo įrengta 65 aikštelės, 2022 m. – 120 aikštelių) „atitarnavusių“ kalėdinių puošmenų atnešama į jų surinkimo aikšteles. Toks žaliaskarių surinkimo būdas gyventojams yra patogus, o mums – sumažina, bet kur išmestų eglių ir jų šakų kiekį mieste. Gyventojų prašoma nemesti nupuoštų medelių į buitinių atliekų konteinerius, nepalikti šalia jų ar namų kiemuose, nepaversti eglių šiukšlėmis – juk jų misija buvo puošti, o ne teršti. Aikštelėse surinktos žaliaskarės susmulkinamos ir panaudojamos kompostui arba kaip biokuras, iš kurio pagaminta šiluma sugrįžta į namus. Gyventojai kviečiami prasmingai panaudoti nebereikalingas šventines dekoracijas.

Nuosekliai mažiname poveikį aplinkai. Diegiame technologines naujoves, kurios padeda tvariau naudoti energijos išteklius, todėl saulės elektrinės įkūrimas ant vieno, iš bendrovės pastato stogo – dar vienas žingsnis didesnio tvarumo link. Saulės elektrinės nekuria CO₂ ir kitų teršalų, tai švari energija, kuri prisideda prie aplinkos apsaugos. Įdiegus saulės elektrines, vietos ekosistema nėra pažeidžiama, ir neatsiranda teršalai arba kitokie kenksmingi poveikiai. Kiekvienais metais naudojant saulės elektrines prisidedama prie kovos su klimato kaita.



21 pav. saulės elektrinė.

Pagaminama energija bus naudojama įmonės reikmėms. Kad darbas su elektrinėmis transporto priemonėmis vyktų sklandžiai, įmonės teritorijoje įrengtos dvi lengvųjų ir krovininių automobilių elektros įkrovimo stotelės.

Kiti resursus tausojantys įdiegti/diegiami objektai:

- Infraraudonųjų spindulių šildytuvai (2 po 1,5 kW) PAŽTS kartono rūšiavimo linijoje virš konvejerio .
- Nauji langai (pusė) TPTPAS transporto remonto patalpoje.
- RGS suremontuota darbininkų poilsio-buitinė patalpa.
- Administraciniame pastate suremontuota darbininkų rūbinėje buitinė patalpa.
- Įrengta elektromobilių įkrovimo stotelė (dviejų vietų po 22 kW).
- Išplėsta stovėjimo aikštelė lengviesiems automobiliams.
- Šiuo metu įrengiama karšto vandens akumuliacinės talpos 4 vnt po 800 litrų, vanduo bus šildomas elektra iš saulės elektrinės.

X. VEIKLOS KOKYBĖS VERTINIMAS

Vadovaujantis kokybės ir aplinkos vadybos sistemų bei darbuotojų saugos ir sveikatos vadybos sistemų reikalavimais, atsižvelgiant į kompetenciją, sudaryta vidaus audito grupė.

Vidaus audito grupės tikslas – paslaugų kokybės, švarios aplinkos ir saugios darbo aplinkos užtikrinimas, vertinimas ir gerinimas.

Paslaugų kokybės vertinimas vykdomas atliekant planinius ir neplaninius auditus. Audito planus tvirtina generalinis direktorius. Šių auditų tikslas – nurodyti neatitikimus, kurie trukdo teikti kokybiškas paslaugas, bei teikti rekomendacijas vadovybei ir kitų lygių darbuotojams atlikti savo pareigas geriau, atsižvelgiant į nustatytą bendrovės strategiją, pagal kokybės vadybos sistemos ISO 9001:2015, aplinkos vadybos sistemų ISO 14001:2015 ir darbuotojų saugos ir sveikatos vadybos sistemų ISO 45001:2015 standartų reikalavimus, vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais, Vyriausybės nutarimais, Aplinkos apsaugos ministerijos įsakymais ir kitais teisės aktais.

Įgytas bendrovės stabilumą patvirtinantis CrefoCert STABILUS sertifikatas.

Bendrovėje taikoma neatitikčių valdymo procedūra. Visos gautos pretenzijos registruojamos sistemoje. Už pretenzijų valdymą yra paskirti atsakingi asmenys, kurie tiria, analizuoja priežastis ir pateikia grįžtamąjį atsakymą klientui. Kiekvienam nepatenkinam klientui skiriamas didelis dėmesys ir bandoma rasti abiemis šalims tinkamiausią sprendimą.

Socialinės atsakomybės gerinimui įtakos turi kokybės ir aplinkos apsaugos vadybos sistemos, darbuotojų saugos ir sveikatos vadybos sistemos valdymas įmonėje. Įdiegta veikianti kokybės vadybos sistema, esant poreikiui atliekami korekciniai veiksmai.

Nemokamos kokybės linijos telefonu valdymas. Bendravimas su klientais turi įtakos bendrovės teikiamų paslaugų kokybei. Esamos situacijos (kodėl klientui iškilo problema) išsamus paaiškinimas, operatyvus reagavimas į kliento problemą, kliento problemos sprendimas - šie veiksniai didina klientų pasitenkinimą bendrovės teikiamomis paslaugomis. Vedama pretenzijų apskaita, atliekama pretenzijų analizė, atsakingi asmenys informuojami apie gautas pretenzijas, fiksuojama informacija apie trūkumų, nurodytų pretenzijų šalinimą. Aptariamas pretenzijų pagrindumas, priežastys, šalinimo galimybės, kontroliuojamas pretenzijų šalinimas. Rezultatas - gerėja įmonės paslaugų teikimo kokybė.

Kokybės ir aplinkos apsaugos ir darbuotojų saugos ir sveikatos vadybos sistemų vidaus ir išorės auditų organizavimas. Vidaus auditų metu nustatytos neatitiktys per nurodytą laiką turi būti pašalintos atsižvelgiant į rekomendacijas. Išorės audito metu nerasta neatitikčių. Auditai padeda tobulinti įmonės veiklą, gerinti atsakingų skyrių darbuotojų bendradarbiavimą ir atsakomybę.

XI. VIEŠIEJI PIRKIMAI

Viešieji pirkimai bendrovėje yra viena iš sudėtingesnių veiklos valdymo sričių, reikalaujanti gilių teisinių ir organizacinių teorinių ir praktinių įgūdžių. Planuodama ir atlikdama pirkimus, vykdydama pirkimo sutartis ir nustatydamas kontrolės priemones, bendrovė vadovaujasi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, jo poįstatyminiais išorės teisės aktais bei patvirtintais bendrovės viduje teisės aktais.

Pirkimų procedūrų įgyvendintojas ir vykdytojas yra Viešųjų pirkimų skyrius.

Viešųjų pirkimų skyrius yra bendrovės struktūrinis padalinys, tiesiogiai pavaldus komercijos direktoriui ir sprendžiantis skyriaus kompetencijai priklausančius klausimus.

Skyrius savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais bei poįstatyminiais teisės aktais, reglamentuojančiais viešųjų pirkimų valdymą, generalinio direktoriaus įsakymais, kitais išorės ir bendrovėje generalinio direktoriaus įsakymu patvirtintomis Viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės taisyklėmis, kitais vidaus teisės aktais.

Viešųjų pirkimų skyriaus veikla apima viešųjų pirkimų planavimą, organizavimą, vykdymą bei vykdymo kontrolę. Detalesnė pirkimus reglamentuojanti veikla nurodyta vidiniuose bendrovės dokumentuose: pirkimų procedūrose, viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės taisyklėse, viešųjų pirkimų komisijos darbo reglamente ir kt.

2023 m. viešųjų pirkimų skyrius atliko šiuos veiksmus viešųjų pirkimų valdyme:

- teikė pasiūlymus dėl LR viešųjų pirkimų įstatymo bei poįstatyminių teisės aktų pakeitimo;
- teikė pasiūlymus dėl viešųjų pirkimų informacinės sistemos atnaujinimo.

Bendrovėje viešieji pirkimai valdomi informacinėje Viešųjų pirkimų sistemoje VIPIS. Informacinė sistema turi plačias funkcijų galimybes bei užtikrintą kontrolę.

2023 m. bendrovė atliko apie 666 viešųjų pirkimų, ko pasėkoje sudarė sandorių už daugiau nei 28 760 tūkst. Eur. Viešųjų pirkimų skyrius organizavo bei atliko visus pirkimus pagal patvirtintą 2023 m. investicinį planą, dėl kurių buvo gautos poreikio paraiškos (užduotys).

Viešųjų pirkimų specialistai/teisininkai nuolat dalyvauja įvairiuose seminaruose bei kvalifikacijos kėlimo kursuose, siekiant, jog bendrovės viešųjų pirkimų procese dalyvautų aukščiausios kvalifikacijos specialistai.

XII. KORUPCIJOS PREVENCIJA

Bendrovė - viena lyderiaujančių atliekų tvarkymo kompanijų Lietuvoje, turinti didelį įdirbį aplinkosaugos gerinimo srityje, todėl yra gyvybiškai svarbi socialinės ir ekonominės infrastruktūros dalis. Siekdama tapti patikima, skaidria pilietinės bendruomenės nare, būdama reikli sau, bendrovė įsipareigoja dirbti ir elgtis atsakingai, veiklą grįsti sąžiningo ir etiško verslo praktika, laikytis tarptautinių

žmogaus teisių, saugių darbo sąlygų, aplinkosaugos ir nepakantumo korupcijai standartų. Veiklos sėkmę siedama su visuomenės pasitikėjimu, bendrovė plėtoja skaidrius santykius su klientais ir visuomene, taip pat su savo darbuotojais. Kad įvykdytų savo uždavinius ir tikslus bendrovėje sutelkta kompetentinga nuolat savo įgūdžius tobulinanti darbuotojų komanda, kuriai etiškas ir teisėtas elgesys yra kasdienės veiklos pagrindas. Darbuotojų įsipareigojimas vadovautis bendrosiomis vertybėmis, verslo ir veiklos našumo valdymo principais.

Bendrovėje korupcijos prevencijos funkcijas ir uždavinius nuo 2021-10-01 įgyvendina generalinio direktoriaus įsakymu paskirta korupcijos prevencijos specialistė *V. Garbinčiūtė*, tel. *susisiekimui: 86 69 5934 arba 86 86 91202*.

Asmenys patyrę bendrovės vadovų ar darbuotojų netinkamą elgesį, kilus įtarimams apie neskaidriai vykdomus viešuosius pirkimus ar susidūrę su korupcijos apraiškomis, gali, nenurodant savo asmens duomenų, pranešti telefonu 8 800 00111 arba el. paštu skairumas@svara.lt. Bendrovėje dirbantys darbuotojai, apie netinkamą darbuotojų elgesį, taip pat gali anonimiškai pranešti savo pastabas, įmesdami pranešimą į anksčiau ataskaitoje aprašytas dėžutes.

Pagrindiniai vidaus teisės aktais, reglamentuojantys korupcijos prevencijos veiklą bendrovėje:

<i>Vidaus teisės aktas</i>	<i>Vidaus teisės akto įsigaliojimas</i>
<i>Korupcijos prevencijos valdymo tvarka</i>	2021-06-08 generalinio direktoriaus įsakymas OV-280
<i>2021-2024 m. Korupcijos prevencijos programa</i>	2021-06-28 generalinio direktoriaus įsakymas OV-281
<i>2021-2024 m. Kovos su korupcija prevencijos priemonių įgyvendinimo planas</i>	2021-06-28 generalinio direktoriaus įsakymas OV-281
<i>Antikorupcijos etikos kodeksas</i>	2022-01-03 generalinio direktoriaus įsakymas OV-4
<i>Dėl pareigybių, į kurias prieš skiriant asmenį teikiamas rašytinis prašymas Specialiųjų tyrimų tarnybai pateikti informaciją apie šias pareigas siekiantį eiti asmenį, sąrašo patvirtinimo</i>	2023-09-19 generalinio direktoriaus įsakymas OV-496
<i>Korupcijos prevencijos specialisto pareiginė instrukcija</i>	2022-01-03 generalinio direktoriaus įsakymas Nr.OV-2

Iš viso per 2023 m. buvo užfiksuoti 8 degalų vagystės atvejai, padaryta įmonei bendra žala 2345,87 Eur. Visi atvejai buvo išanalizuoti ir užfiksuoti įmonėje vidaus tvarkose nustatytuose dokumentuose. Vagystės atvejus nagrinėjo sudarytos komisijos, dalyvaujant korupcijos prevencijos specialistei. Atsižvelgiant į tyrimo aktuose nustatytus pažeidimus bei pateiktas išvadas, darbuotojams buvo taikoma drausminė atsakomybė: žalos išskaičiavimas, neskiriamas mėnesinis priedas bei pareikšti įspėjimai dėl atleidimo iš darbo už antrą tokį patį darbo pareigų pažeidimą padarytą per dvylika mėnesių.

Įmonėje veikia vidaus kontrolės sistema, kurios pagalba nuolat vyksta kontrolės stebėjimo procedūros. Vidaus kontrolės sistemą apima direktoriaus įsakymais patvirtintos metodikos, įsakymai, tvarkos, tvarkų aprašai bei kt. dokumentai, kurie reglamentuoja kontrolės organizavimo, vykdymo bei kontrolės įgyvendinimo bei stebėsenos procedūras.

Didelis dėmesys yra skiriamas degalų judėjimo kontrolei. Įmonėje nuolat ir griežtai vykdoma degalų pylimo ir sunaudojimo kontrolė, remiantis generalinio direktoriaus įsakymais nustatyta tvarka. Kiekvieną dieną, atrankos būdu yra peržiūrimi degalų pylimai į transporto priemones. Dažniausiai nustatomi pažeidimai: degalai pilami degalinėse ne pagal griežtai nustatytą degalinių sąrašą bei pilami į

talpas, kurias draudžia naudoti vidaus tvarka. Nustačius vidaus tvarkos pažeidimus, atsakingiems asmenims kiekvieną kartą išsiunčiami užklausimai ir prašoma pasiaiškinti. Nuolat vykdant kontrolę pažeidimų akivaizdžiai mažėja, todėl dažniausiai darbuotojams taikomi žodiniai įspėjimai. Degalų judėjimo kontrolei įmonėje yra įdiegta IT transporto valdymo kontrolės sistema „Tracking.lt“. Sistema ataskaitų pagalba nuolat siunčia įspėjimą apie galimus degalų judėjimo nukrypimus. Atsakingi darbuotojai stebi ir analizuoja siunčiamus pranešimus.

Pagrindiniai suvestiniai dokumentai, kurie reglamentuoja vidaus kontrolės sistemos veikimą įmonėje yra Ūkinių operacijų registravimo ir vertinimo tvarkos aprašas bei Vidaus kontrolės politika. Vidaus kontrolės politika šiuo metu yra koreguojama, apjungiant ir reglamentuojant Sankcijų rizikų valdymo procesus. Šiuose vidaus teisės aktuose patvirtinami įmonės vidaus teisės aktų sąrašai bei pagrindinės procedūros dėl vidaus kontrolės sistemos organizavimo, veikimo bei vykdymo, stebėsenos, paskiriami atsakingi asmenys už konkrečių vidaus kontrolės procedūrų organizavimą, veikimą bei įgyvendinimą.

Šiuo metu įmonėje tobulinamos degalų kontrolės procedūros, rengiamas naujas vidaus teisės aktas dėl degalų kontrolės procedūrų atlikimo, kuriame bus aiškiai nustatyta atsakingų asmenų kontroliuojančių degalų valdymą bei darbuotojų pareigos ir atsakomybės, tobulinamos jau turimos ir diegiamos naujos IT programos degalų valdymo kontrolei

XIII. VISUOMENINĖ VEIKLA

Neliekame abejingi saugant ir tausojant gamtą, todėl dėmesys skiriamas vaikų ekologinės kultūros pradmenų ugdymui, mokymui nuo mažens jausti atsakomybę už savo poelgius. UAB „Kauno švara“ priešmokyklinio, mokyklinio bendrojo ugdymo įstaigų vaikams organizuoja pažintines-edukacines ekskursijas rūšiavimo linijoje. Su vaikais, kurių šį pavasarį apsilankė apie 400, kalbame atliekų rūšiavimo klausimais, mokomės teisingai rūšiuoti, organizuojame "blic" rūšiavimo konkursus, diskutuojame, kad gyvename ribotų išteklių pasaulyje, todėl kasdieniame gyvenime privalome priimti teisingus, o svarbiausia atsakingus sprendimus, kad mūsų poveikis aplinkai turėtų mažiau lemtingų padarinių.



22 pav. Edukaciniai renginiai vaikams.

Nuolat prisidedame prie aplinkosauginio švietimo. Tradiciškai jau ketvirtus metus organizuojamas „Atliekų kultūros“ egzaminas, kasmet sulaukiantis vis didesnio mus supančiai aplinkai neabejingų gyventojų dėmesio. Šiais metais pasitikrino rekordinis skaičius gyventojų – sėkmingai egzaminą išlaikė daugiau nei 13 tūkstančių dalyvių. Tik gyvendami atsakingai, sąmoningai tvarkydami

atliekas ir rūpindamiesi savo aplinka, galime užtikrinti geresnį gyvenimą mums bei ateities kartoms. Aktyviai prisidedame prie vykstančios „Atliekų kultūros“ egzamino sklaidos, nugalėtojus apdovanojame prizais. Apdovanoti egzamino dalyviai, kurie pasiekė aukščiausius rezultatus.



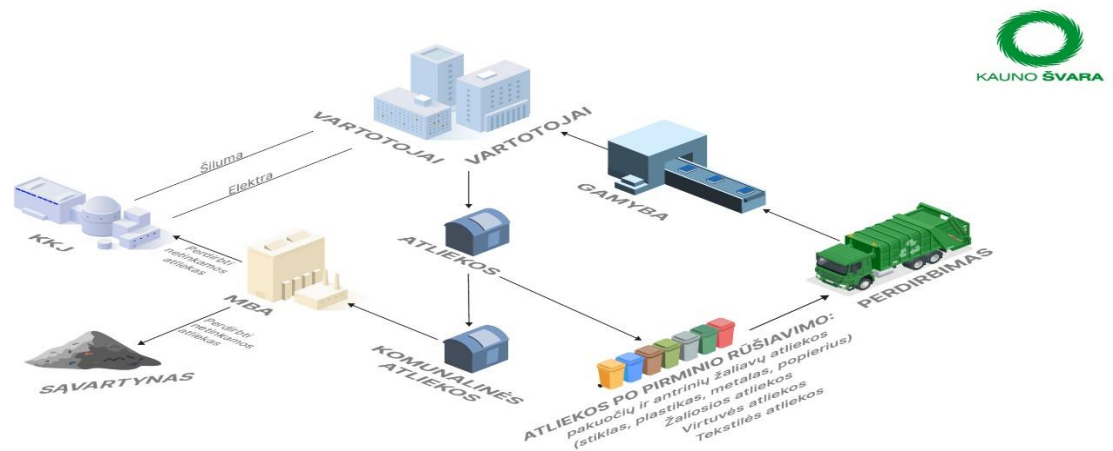
23 pav. Edukaciniai renginiai vaikams.

Labai džiaugiamės galėdami pamokinti ir pradžiuginti mažuosius gyventojus, kuomet jie su didele šypsena pasitinka ir susidraugauja su nepakartojamu bendrovės simboliu „Švariuku“:



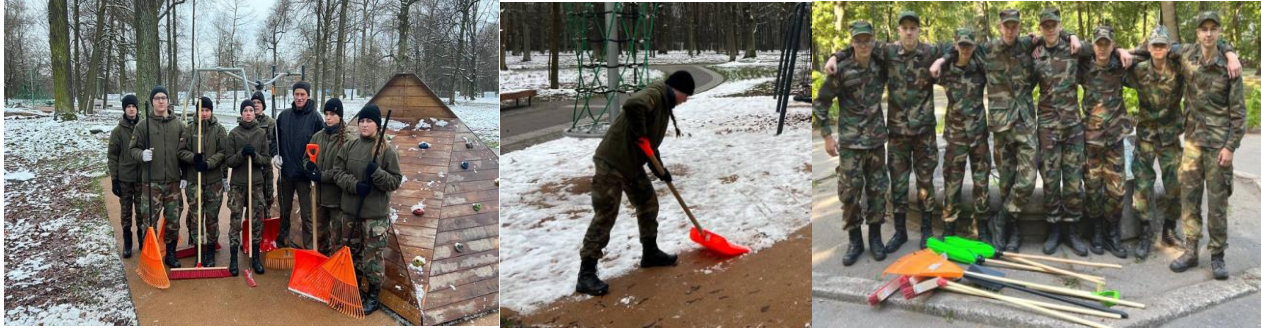
24 pav. Logotipas „Švariukas“

Kiekvienas iš mūsų turime savo kelią. Kiekvienas veiksmas turi atoveiksmį, kiekvienas procesas turi savo seką. Taip ir atliekų tvarkymas turi savo ilgą ir nepertraukiamą kelią:



25 pav. Atliekų tvarkymo kelias

Kita, realiais darbais virtusi socialinė iniciatyva -2022 m. rugpjūčio 25 d. mes, drauge su Generolo Povilo Plechavičiaus Kadetų licėjumi pasirašėme bendradarbiavimo sutartį, pagal kurią kadetų licėjaus auklėtiniai gali susipažinti su savanoryste, prisidėti prie laikinosios sostinės aplinkos gražinimo ir tokiu būdi rinkti taškus – socialines valandas.



26 pav. Savanorystė.

2023 metų pradžioje atidengtas atrestauruotas popiežiaus Jono Pauliaus II vizitą Lietuvoje įamžinęs koplytstulpis. Džiaugiamės, kad šios atnaujintos relikvijos atidengime dalyvavo ir kūrinių pašventino Kauno arkivyskupas metropolitas Kęstutis Kėvalas. Iki rekonstrukcijos koplytstulpis stovėjo senajame Dariaus ir Girėno stadione, nedideliame žaliame plote netoli senosios švieslėtės su didžiuoju laikrodžiu. Visgi, prasidėjus stadiono rekonstrukcijai, šį koplytstulpį reikėjo iškeldinti, kuris buvo saugomas “Kauno švaros“ patalpose. Artėjant gražiai 30-ies metų popiežiaus vizito sukakčiai, Kauno miesto savivaldybei nutarus atstatyti koplytstulpį, mes jį atrestauravome ir pastatėme miestiečių mylimame Ažuolyno parke.



27 pav. Koplytstulpio darbai.

Atrestauruotame koplytstulpyje išsaugojom ne tik autentiką, tačiau ir pagrindines konstrukcines dalis - apie 5 metrus siekiantį stulpą, rūpintojėlį ir viršūnę su saulės formos ornamentais. Visgi, kitos dalys jau buvo sutrūnijusios ir jas reikėjo perdaryti išlaikant pirminę autentiką - lentelę su tekstu, įvairius iškaldintus lietuvių tautodailės ornamentus ir kitus dekoro elementus. Taip pat pritvirtinome naujus stogelius iš identiškos vario skardos.

Gamtoje viskas yra reikalinga, įskaitant ir rudenį krentančius lapus. Gyventojams, patiems kompostuojantiems žaliąsias atliekas, lapai gali būti pati brangiausia, nemokama, organinės kilmės trąša, tiesiog krentanti iš dangaus. Miestiečiams, neturintiems galimybės kompostuoti, krentantys rudeniniai lapai, užklojantys žaliuosius plotus, gatveles, šaligatvius, gali tapti tikru galvos skausmu. Norėdami palengvinti rudeninius darbus neturintiems galimybės kompostuoti, jau ne pirmus metus, daugiabučių

namų bendrijoms bei individualių namų gyventojams, teikiame nukritusiems lapams skirtus didmaišius.



28 pav. Bendro pobūdžio pav.

Mums, miesto tvarką prižiūrinčiai įmonei, rudens arba lapų kritimo sezonas – didelis siekis – pakeisti ne vietoje žaliąsias atliekas paliekančių gyventojų įpročius. Gyventojus, administratorius ir bendrijas įvairiais kanalais: dienraščiuose, socialiniuose tinkluose, svetainėje, radijuje ir autobusuose skatinome įsigyti naujo dizaino didmaišius, skirtus būtent rudeninių lapų surinkimui. 2023 m., kaip niekada anksčiau, susilaukėme labai didelio gyventojų susidomėjimo - mieste pastatėme virš 5000 vnt. didmaišių. Palyginimui, pirmaisiais didmaišių pristatymo metais jų išdalinoje viso labo 300 vnt. didmaišių.



29. pav. Lapų tvarkymo gerasis pvz.

Akivaizdu, kad gyventojų susidomėjimas su kiekvienais metais tik auga, todėl tikimės, kad ši iniciatyva kitais metais susilauks dar daugiau dėmesio ir žaliosios atliekos bus atskirtos iš komunalinių atliekų srauto.

UAB „Kauno švara“, kuriai patikėta rūpintis Kauno viešosiomis erdvėmis, vis primena, kad negalima lesinti paukščių, ypač miesto centre. Niekam ne paslaptis, kad nuolatiniai miesto teršėjai yra balandžiai. Reprezentaciniai objektai miestą teršiantiems balandžiams ir varnoms – nė motais. Nuo jų nukenčia ir paminklų garbingiems žmonėms estetinis vaizdas ir miesto pėsčiųjų zonos, kai tenka ne mėgautis aplinka ir kompanija, o bandyti išvengti įlipti į sparnuočių paliktas gausias „dovanėles“. Mūsų darbuotojų, prižiūrinčių viešąsias miesto erdves ir jose nuolat atliekančių periodinius darbus, dienotvarkę papildoma paukščių ekskrementų valymas, plovimas. Pastarojo darbo ypač daug atsiranda pavasarį ir rudenį. UAB „Kauno švara“ išdalino daugybę skrajučių su informacija, kodėl nereikia lesinti paukščių.



30 pav. Įspėjamieji ženklai – nelesinti paukščių.

„Kauno švara“ kviečia kiekvieną įnešti savo indėlį į miesto gatvių švarinimą ir saugumą. Kiekvienas sezonas turi savo iššūkių - įsismarkavęs ruduo diktuoja savo sąlygas, atsiranda vis daugiau nukritusių medžių lapų, kurie sušlapę yra lyg slidus ledukas žiemą. Žiemos metu - sniego sankaupos kelkraščiuose, neretai net ir pusnys, kurios užstoja, apsunkena matomumą. Pavasarį nutirpus sniegui šalikelėse susikaupęs žvyras, gatvių priežiūros atliekos ir sąšlavos. Dažnas net nesusimąsto, kad kokybiškai nuvalyti gatves trukdo šalikelėse ilgam laikui pastatyti ir palikti automobiliai. Dirbti būtų daug lengviau, jei vairuotojai savo automobilių nepalikytų gatvėse, bent ten, kur stovi draudimą nurodantys ženklai.



31 pav. įspėjamojo ženklo pavyzdys.

Mes, savo ruožtu, tose vietose, kur būtina nuvalyti šalikelės, pastatome naujai pagamintas lenteles su informacija, kada planuojamas gatvės valymas, į kurias prašome atkreipti dėmesį ir numatytu laiku nestatytis automobilių šalikelėse.

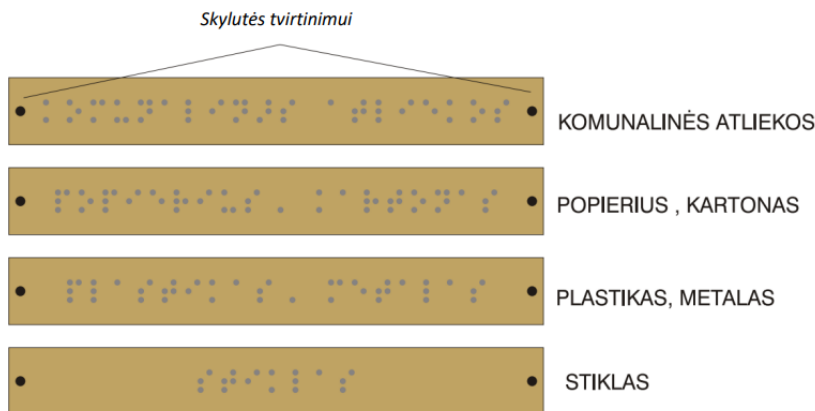
Įgyvendiname projektą dėl naminių augintinių priežiūros viešosiose miesto erdvėse. Augintinių savininkai turėtų prižiūrėti savo keturkojus ir neleisti jiems „tręšti“ miesto augmenijos. Vasaros pabaigoje pristatėme naujas informacines lenteles su apie tai primenančiu užrašu - „TREŠTI“ DRAUDŽIAMA!“. Atsižvelgiant į vyraujančias tendencijas, šie priminimai daugiausiai skirti geriausių žmonių draugų – šuniukų savininkams, tačiau neišskiriant galioja ir kitiems vedžiojamiems keturkojams.



32 pav. Įspėjamieji ženklai.

Mieste pasirūpinta, kad reprezentacinės ir gausiai gyventojų lankomos miesto erdvės būtų jaukios – įrengta tinkama infrastruktūra, apšodinta įvairiausiaisiais gėlynuais bei kt. augmenija. Visgi, norint, kad šie žalieji plotai žydėtų ir atrodytų patraukliai, juos reikia pastoviai laistyti, ravėti ir žinoma - tręšti. Akivaizdu, kad vedžiojami keturkojai mėgsta žymėti savo teritoriją (įskaitant augmeniją), tačiau prašome jų savininkų prisiminti faktą, kad jų „traša“ nėra tinkama ir dažnu atveju padaro pasodintiems gėlynams ir (arba) augalams plika akimi matomą žalą.

Kaunas, savivaldybės žiniomis, pirmasis ir kol kas vienintelis šalyje, kuris žengė tokį žingsnį aplinkos pritaikymui akliesiems ir silpnaregiams. Bendrovė įvykdė projektą - Kauno vietose, kuriose gausiai gyvenama aklųjų ir silpnaregių, atliekų surinkimo aikštelėse ant bendrojo naudojimo konteinerių pagamintos ir pritvirtintos lentelės Brailio raštu („Komunalinės atliekos“, „Stiklas“, „Plastikas, metalas“, „Popierius, kartonas“).



33. pav. Brailio rašto lentelė.

Kartu su darbo kultūra turi būti plėtojama ir laisvalaikio kaip malonumo kultūra. Kitaip tariant, dirbantys žmonės turi pailsėti, atsipalaiduoti, pabūti su šeimomis, mėgautis gyvenimu, sportuoti. Sulaukus gausybės žiemos sporto entuziastų prašymų palikti bent dalį nenuvalytų Panemunės šilo takų slidininkams, suformavome slidinėjimo trasą ir pagaminome informuojančius plakatus.



34 Pav. Slidinėjimo trasų plakatas.

2022 m. vasario mėnesį pradėtas karas Ukrainoje, atnešė daug baimės ir nežinios visam pasauliui. Lietuvą vis daugiau pasiekė bėgančių ukrainiečių. Džiaugiamės, kad ir nedidele dalimi galėjome prisijungti ir pagelbėti nuskriaustiems vaikams. Kulautuvos miestelis tapo viena iš didžiausių gelbėjamų vaikų susitelkimo vietų, o UAB „Kauno švara“ pasirūpino jų apgyvendinimu ir gerbūviu.

Taip pat prie gerų darbų prisidėjo darbuotojai, įmonės teritorijoje, pagelbėdami Raudonojo kryžiaus sąvaroms, rūšiuojant labdarai paaukotą inventorių.



įmonės patalpose.

35 pav. Rūšiuojama labdara

Būna, kad UAB „Kauno švara“ imasi vienkartinių projektų ir pasirūpina ne tik ant žemės ar konteineriuose esančiomis atliekomis, bet ir atsidūrusiomis giliai po vandeniu. Iš skirtingų vandens telkinių įmonės darbuotojai jau ištraukė virš 20 tonų įvairaus pobūdžio atliekų. Tai sudėtingas procesas, reikalaujantis specialaus pasiruošimo. Tačiau įmonės tikslai ambicingi: prisidėti prie visų Kauno regiono vandens telkinių išvalymo.



36 pav. Nuskendusiu objektų traukimas.

Darbo rutina netikėtai gali padovanoti mielų, švelnią šypseną sukeliančių akimirklų. „Kauno švaros“ darbuotojas pjaudamas žolę vidury miesto netikėtai pastebėjo pasislėpusį ir drebantį ilgaausį – miško gyventojas, matyt, dar nežinojo, kad žmonių bei technikos pilnas pasaulis jam pavojingas. Veją

pjaunančio traktoriuko ašmenys tokiems mažiems gyvūnams gali reikšti didelę nelaimę. Tačiau sėkmę tą dieną buvo jo pusėje. Geros širdies darbuotojas išjungė techniką, mikliai čiupo kiškutį už ausų ir pernešė jį į kur kas saugesnę vietą. O šią dramą stebėjęs atsitiktinis praėvis Lukas įvykį užfiksavo.

Kaip geriausia leisti darbo pertraukėles, priklauso nuo kiekvieno fantazijos. Vieni eina parūkyti, kiti geria kavą ar arbatą, tretieji – smaližiuoja. „Kauno švaros“ darbuotojai kur kas išradingesni. Praėjusią vasarą pro žolės pjovėjų akis nepraslydo miesto sūpynės, tad vyrai nusprendė prisiminti vaikystę. Smagiai besisupančius juos nufilmavo vietos gyventojas ir vaizdeliu pasidalino socialiniuose tinkluose norėdamas kartu pasidžiaugti, kad „Kauno švaros“ darbininkai moka ne tik smarkiai dirbti, bet ir smagiai ilsėtis.



37 pav. UAB „Kauno švara“ kolektyvas“.

Pats geriausias įvertinimas Jūsų gražus žodis ir padėka:

GERŲ ŽODŽIŲ MAGIJA

Gražūs žodžiai nieko nekainuoja, o pakeisti gali labai daug. Gyventojų atsiunčiamos padėkos „Kauno švaros“ darbuotojams leidžia pajusti, kad mes visi mylime savo miestą.

„Nuširdžiai noretume padėkoti Jūsų kolektyvo darbuotojams už šiandien suteiktą pagalbą Baltijos g. 54 kieme. Mūsų tan- kama senjore kartu su šiuokšėmis išmetė savo pinigėlius, kuriųje buvo svarbi dokumentai ir pinigai. Paprašius Jūsų kolektyvo pagalbos, vyrai nedvejodami suskubo padėti ir pinigėlių buvo sėkmingai ištraukti. Ačiū Jums ne tik už švarą, bet ir už gerą širdį, pagalbą ir gerų darbų kūrimą kartu.
NUOŠIRDŽIAI DĖKOJAME VISŲ VALAKUPIŲ REABILITACIJOS kolektyvo vardu.“

„Noriu padėkoti Jūsų įmo- nės darbuotojui, kuris buvo atvažiuojęs penktadienį išvežti žaliųjų atliekų konteinerio, ta- čiau rado jame ne tik žaliąsias atliekas, bet ir dar visokių. La- bai gaila, kad gyventojų ar kai- mynų sąmoningumas žemas ir atliekos metamos neatsižvel- giant į konteinerių paskirtį. Jūsų darbuotojas labai manda- giškai paaiškino esančią situaciją ir jam teko išrinkti atliekas. Atsiprašau už gyventojų ar ap- linkinių namų žmonių elgesį, bet Jūsų darbuotojas vertas pagarbos. Ačiū – su geria- siais linkėjimais.“

„Noriu padėkoti „Kauno švaros“ darbuotojams, kurie nekeliamai jokių problemų visada išveda mūsų šiuokšles nepasidami net prastos kelio būklės. Jei būna sudė- tinga įvažiuoti, jie visada randa išeitį, tarkim, įvažiuoti atbuliniu, kad būtų patogiau išvažiuoti. O šiandien po atolydžio, kai kelio sąlygos buvo tikrai sudėtingos, jie mane maloniai nustebino paskambine ir pasiūlė, kad, kai kelio dangas bus geresnis, išves papildomai. Kadangi mes bijome, kad šiuokšlių neištampytų po laukus žveriu- kai, pasiūliau konteinerį pati atvežti iki pagrindinio kelio. Maloniai Jūsų darbuotojai ne tik palaukė manęs, bet ir konteinerį padėjo atvežti iki šiuokšlių mašinos. Na, ir labai ačiū vadybininkei, kuri atsakinga už tai, visada maloniai padeda iškilus klausimams ir visada maloniai bendrauja. Labai AČIŲ Jūsų kolektyvui.“
Kaišadorių r., Piktakiemio 7 KAIMO GYVENTOJAI

„Jau seniai norime pareikšti pagarbą ir padėką „Kauno švaros“ darbuotojai – kiemo valytojai poniai Aurelijai už jos kruopštų, tvarkingą dar- bą. Mūsų kiemas, įs darbo dėka, visada švarus, gražiai iššluotas ir survarkytas. Ačiū darbščiatajai poniai Aurelijai ir visai „Kauno švaros“ komandai už švaros palaikymą mūsų mieste!“

Mažosios g. Nr. 5, Nr. 3 namų gyventojų vardu –
ZOJA KAIRIENE



„Gyvename Kaune, Šilalės g. 10. Pagaliau susiruošėme parašyti, nors seniai norėjome. O priežastis – norime labai padėkoti žmogui ar brigadai, kurie labai tvarkingai palieka mišrių atliekų konteinerį. Jis (jie) dirbo šį trečiadienį (08.22). Vyres paruošęs konteinerį visada pasako: „Vėl tvarkingas darbas“ Perduokite padėką nuo mūsų ir didžiaukites tokiu darbuotoju.“

Pagarbiai, GUSTAUSKAI

„Noriu padėkoti atliekų tvarkymo eki- paui, aptarnaujančiam Raquėlio 31. Meistrui, kuri operatyviai padėjo organi- zuoti šiuokšlių išvežimą. Labai ačiū. Prašu- jvertinti šių darbuotojų darbą.“

Pagarbiai, ALEKSANDRAS BORISAS

„Klientė, gyvenanti adresu Berūpės g. 1, prašė perduoti pagyrimą vairuotojui, kuris pristatė konteinerius, sakė labai gražiai pastatė prie namo, o ne paliko bet kur prie gatvės, nors jų nebuvo namuose.“

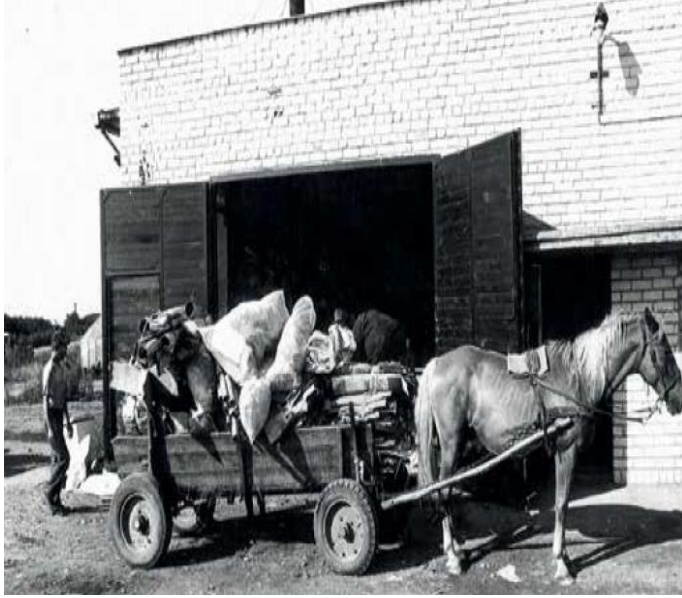
„Labai ačiū už operatyvumą ir greitą Jūsų darbą. Šiuo metu, 16 val., viską išvežė. Ir net prieš tai namų sienų, apžiūrėjo ir surinko, net ne vien tik prie kelkraščio. Tikrai stebiuosi kokybišku darbu! Sėkmės darbuose!“

ALBINA IVAŠKIENE

„Kiekvieną dieną tenka eiti Vienybės aikštė ir Karo istorijos muzie- jus sodeliu. Labai norėčiau padėkoti ten dirbančiam tvarkytojui Andriui Gailiui už jo puikiai atliekamą darbą. Visada matau jį dirbant savo darbą, aikštės ir sodelio teritorija nuolat tvarkinga, žmogus – mandagus, perspejo, kad sliudu, ir paragina būti atsarg- gjai, jei būna dar nespėjęs visur paberti priemonių. Andrius uoliai ir pareigingai atlieka savo darbą, dirba iš širdies, rūpestingai. Šialyčiau Andriui skatinti Jūsų įstaigoje esančio skatinimo sistema, manau, žmogus to vertas. Dar kartą dėkoju.“

AUŠRA RINKVIČIENĖ, Kauno m. gyventoja

ILGAS KELIAS NUO PAPRASTUMO IKI MODERNUMO:





Pagrindinių išorės teisės aktų sąrašas, reglamentuojantis bendrovės veiklą

Eil. Nr.	Išorės teisės aktas, reglamentuojantis bendrovės veiklą
Bendrieji teisės aktai	
1.	LR Konstitucija
2.	LR civilinis kodeksas
3.	LR administracinių nusižengimų kodeksas
4.	LR darbo kodeksas
5.	LR kelių transporto kodeksas
6.	LR vidaus kontrolės ir vidaus audito įstatymas ir šio įstatymo poįstatyminiai teisės aktai
7.	LR korupcijos prevencijos įstatymas ir šio įstatymo poįstatyminiai teisės aktai
8.	LR viešųjų pirkimų įstatymas ir šio įstatymo poįstatyminiai teisės aktai
9.	LR akcinių bendrovių įstatymas ir šio įstatymo poįstatyminiai teisės aktai
10.	LR buhalterinės apskaitos įstatymas ir šio įstatymo poįstatyminiai teisės aktai
11.	LR finansinės atskaitomybės įstatymas ir šio įstatymo poįstatyminiai teisės aktai
12.	LRV patvirtintos Inventorizacijos taisyklės
13.	LR valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymas ir šio įstatymo poįstatyminiai teisės aktai
14.	LR civilinės saugos įstatymas ir šio įstatymo poįstatyminiai teisės aktai
15.	LR pelno mokesčio įstatymas ir šio įstatymo poįstatyminiai teisės aktai
16.	LR pridėtinės vertės mokesčio įstatymas ir šio įstatymo poįstatyminiai teisės aktai
17.	LR gyventojų pajamų mokesčio įstatymas ir šio įstatymo poįstatyminiai teisės aktai
18.	LR turto mokesčio įstatymas ir šio įstatymo poįstatyminiai teisės aktai
19.	LR darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymas ir šio įstatymo poįstatyminiai teisės aktai
20.	LR statybos įstatymas ir šio įstatymo poįstatyminiai teisės aktai
21.	LRV nutarimas Dėl dienpinių ir kitų komandiruočių išlaidų apmokėjimo.
22.	Ir kt. išorės teisės aktai, reglamentuojantys Bendrovės veiklą

Specialieji teisės aktai

23.	LR atliekų tvarkymo įstatymas ir šio įstatymo poįstatyminiai teisės aktai
24.	LR pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo įstatymas ir šio įstatymo poįstatyminiai teisės aktai
25.	LR aplinkos apsaugos įstatymas ir šio įstatymo poįstatyminiai teisės aktai
26.	Kauno miesto tvarkymo ir švaros taisyklės
27.	Prioritetinių valymo darbų valdymas- vadovaujantis 2018-12-28 Kauno miesto savivaldybės administracijos ir UAB "Kauno švara" pasirašyta "Kauno miesto gatvių ir kitų plotų valymo ir barstymo, viešųjų tualetų priežiūros paslaugų teikimo sutartis " Nr. SR-1025
28.	Valymo darbų kokybės kontrolė- 2020m balandžio 15 d. "Įsakymas dėl Kauno miesto gatvių ir kitų plotų valymo darbų vykdymo bei kontrolės" Nr. OV-181.
29.	Ir kt. specialieji išorės institucijų teisės aktai, reglamentuojantys Bendrovės veiklą.

Pagrindinių vidaus teisės aktų, įgyvendinančių vidaus kontrolės priemones sąrašas

Eil. Nr.	Vidaus teisės aktas, reglamentuojantis bendrovės veiklą
Bendrovės veiklą reglamentuojantys teisės aktai	
1.	Bendrovės įstatai
2.	Padalinių/skyrių veiklos nuostatai
3.	Padalinių/skyrių procedūros
Bendrovės apskaitą reglamentuojantys teisės aktai	
4.	Apskaitos politika su pridedamais priedais
Žmogiškųjų išteklių valdymą reglamentuojantys teisės aktai	
5.	Darbuotojų pareiginės instrukcijos
6.	Vidaus darbo tvarka
7.	Darbuotojų apmokėjimo sistema
8.	Lygių galimybių politika
9.	Konfidencialios informacijos nustatymo ir naudojimo bei konfidencialumo laikymosi tvarkos aprašas
10.	Etikos kodeksas
11.	Asmens duomenų tvarkymo taisyklės
12.	Smurto ir priekabiavimo prevencijos užtikrinimo aprašas
13.	Nušalinimo nuo darbo tvarkos aprašas
14.	Darbuotojų prašymų, susijusių su šeiminiiais įsipareigojimais, teikimo ir nagrinėjimo tvarkos
15.	Informacijos paskelbimo, perdavimo tvarkos aprašas
16.	Darbuotojų paieškos ir atrankos tvarkos aprašas
17.	Darbų saugos instrukcijos
Bendrosios paskirties vidaus teisės aktai, įgyvendinantys vidaus kontrolę bendrovėje	
18.	Antikorupcijos valdymo tvarkos aprašas
19.	Inventorizacijos organizavimo ir vykdymo tvarka

20.	Dokumentuotos informacijos valdymo procedūra
21.	Bendrovės dovanų, gautų pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas, taip pat reprezentacijai skirtų dovanų perdavimo, vertinimo, registravimo, saugojimo ir eksponavimo bei veiksmų, gavus neteisėtą atlygį, tvarkos aprašas
22.	Viešųjų ir privačių interesų derinimo tvarkos aprašas
23.	Viešųjų pirkimų organizavimo bei kontrolės tvarkos aprašas
24.	Darbo ataskaitų pateikimo, tikrinimo ir dokumentų pasirašymo tvarka.
25.	Rizikų valdymo procedūra
26.	IT infrastruktūros valdymo tvarka
27.	Finansų kontrolės taisyklės